

群馬県大学図書館協議会メーリングリスト利用規程

「群馬県大学図書館協議会メーリングリスト（g-dtk@lib.gunma-ct.ac.jp）」は、加盟館間の情報交換、広報、調査、業務連絡を目的に開設されたメーリングリストです。

1. 利用資格

群馬県大学図書館協議会（以下、県大図協）に加盟している図書館の事務職員。

2. 管理者

県大図協「図書館ネットワーク研究部会」が管理します。

3. 禁止事項

次の行為を禁止します。

- （１）登録アドレスを部外者（利用資格者以外の第三者）に譲渡する行為。
- （２）企業、商品などを広告する行為。
- （３）思想、宗教などを宣伝する行為。
- （４）法令に違反する、または違反するおそれのある行為。
- （５）公序良俗に反する行為、または反するおそれのある行為。
- （６）その他、第三者に不利益または損害を与える行為。

4. 罰則

禁止事項に違反した場合は、利用資格を停止します。

群馬県大学図書館協議会メーリングリスト (g-dtk@lib.gunma-ct.ac.jp) 利用方法

図書館ネットワーク研究部会

1. 登録

下記の内容をメール本文に記載し、メーリングリスト（以下、ML）管理者のアドレスに送付してください。ML管理者から、登録完了のメールを返信いたします。

- ・MLに登録したいアドレスを、改行で区切って記入する。
- ・アドレスの先頭に空白などを入れない。

【本文の例】

県大図協ML登録申込（〇〇大学）

aaaaa@xxx-u.ac.jp

bbbbb@xxx-u.ac.jp

ccccc@xxx-u.ac.jp

ddddd@xxx-u.ac.jp

eeee@xxx-u.ac.jp

【宛先】 群馬高専・堀口 (ml@lib.gunma-ct.ac.jp)

※ML管理者は、上記の内容をコピー＆ペーストで登録します。

アドレスはお間違えのないようご注意ください。

※登録は当分の間「手動」でおこないますので、すぐに反映されない場合があります。
ご了承ください。

2. 退会

下記内容をメール本文に記載し、ML管理者のアドレスに送付してください。

- ・MLから退会したいアドレスを、改行で区切って記入する。
- ・アドレスの先頭に空白などを入れない。

【本文の例】

県大図協ML退会申込（〇〇大学）

aaaaa@xxx-u.ac.jp

bbbbb@xxx-u.ac.jp

【宛先】 群馬高専・堀口 (ml@lib.gunma-ct.ac.jp)

3. 送信方法

登録されたアドレスから「g-dtk@lib.gunma-ct.ac.jp」へメールを送信すると、登録されたすべてのアドレスに配信されます。

ML管理者から登録完了のメールを受け取る前や、登録されたアドレス以外のアドレスから「g-dtk@lib.gunma-ct.ac.jp」へ送信されても、メールは配信されません。

※添付ファイルも利用できます。ただし、実行ファイル等の拡張子が付いたものは、セキュリティ・ポリシーにより削除される場合があります。

※添付ファイルの大きさは、メール本体と合わせて最大1MBまでとします。

4. 注意事項

利用にあたっては、次の事項を守ってください。

- (1) 登録アドレスを、部外者（利用資格者以外の第三者）に譲渡しないでください。スパムメールなどが入り込む原因となります。
- (2) メールは「テキスト形式」で作成してください。その他の形式（HTML形式など）のメールは配信しないでください。
- (3) 他の登録者のパソコンに悪影響を及ぼすようなプログラムを添付しないでください。
- (4) 登録者個人のレベルでも、ウィルス検知ソフトの導入など、最低限のセキュリティ対策をおこなってください。