

群馬県大学図書館協議会 新型コロナアンケート回答 ～機関別回答編～

育英大学・育英短期大学図書館

*「2020大学図書館 電子図書館・電子書籍サービスアンケート」と同項目

1* 緊急事態宣言下に休館した期間

- | | | |
|-----------------|-------------------------------------|----------|
| (1) 2週間未満 | ☐ | |
| (2) 2週間から1か月 | ☒ | |
| (3) 1か月以上～2か月未満 | ☐ | |
| (4) 2ヶ月以上 | ☐ | |
| (5) 休館しなかった | ☐ | |
| (6) その他 | ☐ | 【コメント： 】 |

2* 休館中に実施した資料提供（学生対象）

件数の増減，開館後のサービス継続の有無など

- | | | |
|--------------------------|-------------------------------------|----------|
| (1) 電話・メール・Webによる貸出予約の受付 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (2) 窓口での貸出・返却 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (3) 郵送貸出・返却 | ☒ | 【コメント： 】 |
| (4) 貸出期間の延長 | ☒ | 【コメント： 】 |
| (5) ILL文献の郵送 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (6) その他 | ☐ | 【コメント： 】 |

3 電子的サービス

- | | | |
|---|-------------------------------------|----------|
| (1) 電子ジャーナル・電子ブックの（期間限定・機関限定）無償提供リンクを紹介 | ☐ | 【コメント： 】 |
| 電子ジャーナル・電子ブック・データベース | | |
| (2) スの一時的なアクセス環境拡大（IP，アクセス数制限の撤廃） | ☒ | 【コメント： 】 |
| (3) 電子ブックの購入希望を受付 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (4) VPN接続数の拡大 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (5) ノートPC、タブレット等の貸出 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (6) その他 | ☐ | 【コメント： 】 |

4 新入生への図書館オリエンテーション

- | | | |
|----------------------------------|-------------------------------------|---------------------------|
| (1) 実施しなかった | ☐ | 【コメント： 】 |
| (2) 資料（動画・スライド・PDFなど）をオンライン上にアップ | ☐ | 【コメント： 】 |
| (3) 資料（印刷物）を配付 | ☒ | 【コメント： 】 |
| (4) 授業やゼミ等にて実施 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (5) 通常どおり実施 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (6) 時期や人数を分けて実施 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (7) Web会議システムにて実施 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (8) その他 | ☒ | 【コメント： 学生が各自で行うセルフツアーを実施】 |

5 開館時間の変更

- | | 緊急事態
宣言時 | 解除後
～6月頃 | 7月以降 | |
|--------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|----------|
| (1) 休館 | ☒ | ☐ | ☐ | |
| (2) 平日短縮開館 | ☐ | ☐ | ☐ | |
| (3) 土日閉館 | ☐ | ☐ | ☐ | |
| (4) 土日短縮開館 | ☐ | ☐ | ☐ | |
| (5) 授業日変更に伴い土日等に開館 | ☐ | ☐ | ☐ | |
| (6) 開館時間の変更無し | ☐ | ☒ | ☒ | |
| (7) その他 | ☐ | ☐ | ☐ | 【コメント： 】 |

6 入館者の制限

	緊急事態 宣言時	解除後 ~6月頃	7月以降	
(1) 学外者の利用を停止	☐	☒	☒	【コメント： 】
(2) 事前予約による入館（教職員）	☐	☐	☐	【コメント： 】
(3) 事前予約による入館（学生）	☐	☐	☐	【コメント： 】
(4) 1時間あたりの入館者数を制限	☐	☐	☐	【コメント： 】
(5) 滞在時間の制限	☐	☒	☐	【コメント： 】
(6) 入館者の制限は未実施（通常通り）	☐	☐	☐	【コメント： 】
(7) その他	☒	☐	☐	【コメント：緊急事態宣言時は閉館】

7 備品・設備等

	解除後 ~6月頃	7月以降	
(1) 返却図書の消毒	☐	☐	【コメント： 】
(2) 返却図書の一定期間隔離	☒	☒	【コメント：3日間（72時間）隔離】
(3) 学生用PCなど機器類の消毒	☒	☒	【コメント： 】
(4) 閲覧席・机の消毒	☒	☒	【コメント： 】
(5) PCコーナーの使用停止	☐	☐	【コメント： 】
(6) 閲覧席の使用停止	☐	☐	【コメント： 】
(7) 閲覧席の減席・一部閉鎖	☒	☒	【コメント： 】
(8) グループ学習室、共用スペース（ラーニング グモモンズ）等の使用停止	☐	☐	【コメント： 】
(9) 演習室・ホール等の使用停止	☐	☐	【コメント： 】
(10) 座席を指定制に	☐	☐	【コメント： 】
(11) その他	☒	☒	【コメント：個室閲覧席とAVブース利用停止】

8 展示やイベントの実施

(1) 展示は回数や規模を縮小して実施（予定）	☒	【コメント： 】
(2) 展示は実施しない	☐	【コメント： 】
(3) イベントは回数や規模を縮小して実施（予定）	☒	【コメント： 】
(4) イベントは実施しない	☐	【コメント： 】
(5) web上での展示やイベントを実施（予定）	☐	【コメント： 】
(6) 通常通り実施	☐	【コメント： 】
(7) その他	☐	【コメント： 】

9* 図書館職員の勤務体制

	緊急事態 宣言時	解除後 ~6月頃	7月以降	
(1) 全職員が非出勤・在宅勤務	☐	☐	☐	【コメント： 】
(2) 全職員が交代出勤	☒	☐	☐	【コメント： 】
(3) 一部職員は非出勤・在宅勤務	☐	☐	☐	【コメント： 】
(4) 全職員が通常出勤	☐	☒	☒	【コメント： 】
(5) その他	☐	☐	☐	【コメント： 】

10 新型コロナ対応に関して、ご意見（困っていること、新たなサービスの検討、日頃感じていること等）をお書きください。

学外利用者の利用とDVD閲覧（AVブース）の利用再開に向けて、サービス提供方法を検討中です。

利用者も職員もできるだけ負担なく感染予防対策を続けていけるよう、皆さんのお知恵を借りながら、工夫していきたいです。

関東学園大学松平記念図書館

* 「2020大学図書館 電子図書館・電子書籍サービスアンケート」と同項目

1* 緊急事態宣言下に休館した期間

- | | | |
|-----------------|-------------------------------------|----------|
| (1) 2週間未満 | ☐ | |
| (2) 2週間から1か月 | ☐ | |
| (3) 1か月以上～2か月未満 | ☒ | |
| (4) 2ヶ月以上 | ☐ | |
| (5) 休館しなかった | ☐ | |
| (6) その他 | ☐ | 【コメント： 】 |

2* 休館中に実施した資料提供（学生対象）

件数の増減、開館後のサービス継続の有無など

- | | | |
|--------------------------|--------------------------|----------|
| (1) 電話・メール・Webによる貸出予約の受付 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (2) 窓口での貸出・返却 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (3) 郵送貸出・返却 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (4) 貸出期間の延長 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (5) ILL文献の郵送 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (6) その他 | ☐ | 【コメント： 】 |

3 電子的サービス

- | | | |
|---|--------------------------|----------|
| (1) 電子ジャーナル・電子ブックの（期間限定・機関限定）無償提供リンクを紹介 | ☐ | 【コメント： 】 |
| 電子ジャーナル・電子ブック・データベース | | |
| (2) スの一時的なアクセス環境拡大（IP、アクセス数制限の撤廃） | ☐ | 【コメント： 】 |
| (3) 電子ブックの購入希望を受付 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (4) VPN接続数の拡大 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (5) ノートPC、タブレット等の貸出 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (6) その他 | ☐ | 【コメント： 】 |

4 新入生への図書館オリエンテーション

- | | | |
|----------------------------------|-------------------------------------|----------------------|
| (1) 実施しなかった | ☐ | 【コメント： 】 |
| (2) 資料（動画・スライド・PDFなど）をオンライン上にアップ | ☐ | 【コメント： 】 |
| (3) 資料（印刷物）を配付 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (4) 授業やゼミ等にて実施 | ☒ | 【コメント： 通常の約80%の実施率 】 |
| (5) 通常どおり実施 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (6) 時期や人数を分けて実施 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (7) Web会議システムにて実施 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (8) その他 | ☐ | 【コメント： 】 |

5 開館時間の変更

- | | 緊急事態
宣言時 | 解除後
～6月頃 | 7月以降 | |
|--------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|----------|
| (1) 休館 | ☒ | ☐ | ☐ | |
| (2) 平日短縮開館 | ☐ | ☒ | ☒ | |
| (3) 土日閉館 | ☐ | ☐ | ☐ | |
| (4) 土日短縮開館 | ☐ | ☐ | ☐ | |
| (5) 授業日変更に伴い土日等に開館 | ☐ | ☐ | ☐ | |
| (6) 開館時間の変更無し | | | | |
| (7) その他 | ☐ | ☐ | ☐ | 【コメント： 】 |

6 入館者の制限

	緊急事態 宣言時	解除後 ～6月頃	7月以降	
(1) 学外者の利用を停止	☒	☒	☒	【コメント： 】
(2) 事前予約による入館（教職員）	☐	☐	☐	【コメント： 】
(3) 事前予約による入館（学生）	☐	☐	☐	【コメント： 】
(4) 1時間あたりの入館者数を制限	☐	☐	☐	【コメント： 】
(5) 滞在時間の制限	☐	☒	☒	【コメント： 】
(6) 入館者の制限は未実施（通常通り）	☐	☐	☐	【コメント： 】
(7) その他	☐	☐	☐	【コメント： 】

7 備品・設備等

	解除後 ～6月頃	7月以降	
(1) 返却図書の消毒	☐	☐	【コメント： 】
(2) 返却図書の一定期間隔離	☒	☒	【コメント：1日置いてから配架 】
(3) 学生用PCなど機器類の消毒	☒	☒	【コメント：ゼミ使用後はゼミ担当教員が消毒を実施 】
(4) 閲覧席・机の消毒	☐	☐	【コメント： 】
(5) PCコーナーの使用停止	☐	☐	【コメント： 】
(6) 閲覧席の使用停止	☒	☒	【コメント： 】
(7) 閲覧席の減席・一部閉鎖	☐	☐	【コメント： 】
(8) グループ学習室、共用スペース（ラーニング グコモンズ）等の使用停止	☒	☒	【コメント：一部許可を受けた個人、ゼミのみ使用を許可 】
(9) 演習室・ホール等の使用停止	☐	☐	【コメント： 】
(10) 座席を指定制に	☐	☐	【コメント： 】
(11) その他	☐	☐	【コメント： 】

8 展示やイベントの実施

(1) 展示は回数や規模を縮小して実施（予定）	☐	【コメント： 】
(2) 展示は実施しない	☐	【コメント： 】
(3) イベントは回数や規模を縮小して実施（予定）	☐	【コメント： 】
(4) イベントは実施しない	☒	【コメント： 】
(5) web上での展示やイベントを実施（予定）	☐	【コメント： 】
(6) 通常通り実施	☐	【コメント： 】
(7) その他	☐	【コメント： 】

9* 図書館職員の勤務体制

	緊急事態 宣言時	解除後 ～6月頃	7月以降	
(1) 全職員が非出勤・在宅勤務	☐	☐	☐	【コメント： 】
(2) 全職員が交代出勤	☐	☐	☐	【コメント： 】
(3) 一部職員は非出勤・在宅勤務	☐	☐	☐	【コメント： 】
(4) 全職員が通常出勤	☒	☒	☒	【コメント：開館時間に合わせて出勤・退勤時間は変更、1日の勤務時間は変更なし 】
(5) その他	☐	☐	☐	【コメント： 】

10 新型コロナ対応に関して、ご意見（困っていること、新たなサービスの検討、日頃感じていること等）をお書きください。

桐生大学・桐生短期大学部図書館

* 「2020大学図書館 電子図書館・電子書籍サービスアンケート」と同項目

1* 緊急事態宣言下に休館した期間

- | | | |
|-----------------|-------------------------------------|--------------------------|
| (1) 2週間未満 | ☐ | |
| (2) 2週間から1か月 | ☐ | |
| (3) 1か月以上～2か月未満 | ☒ | |
| (4) 2ヶ月以上 | ☐ | |
| (5) 休館しなかった | ☐ | |
| (6) その他 | ☒ | 【コメント： 自主的に3月中旬頃から一時閉館 】 |

2* 休館中に実施した資料提供（学生対象）

件数の増減、開館後のサービス継続の有無など

- | | | |
|--------------------------|-------------------------------------|--------------------|
| (1) 電話・メール・Webによる貸出予約の受付 | ☒ | 【コメント： 開館再開後も継続中 】 |
| (2) 窓口での貸出・返却 | ☒ | 【コメント： 】 |
| (3) 郵送貸出・返却 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (4) 貸出期間の延長 | ☒ | 【コメント： 】 |
| (5) ILL文献の郵送 | ☒ | 【コメント： 】 |
| (6) その他 | ☐ | 【コメント： 】 |

3 電子的サービス

- | | | |
|--|-------------------------------------|---|
| (1) 電子ジャーナル・電子ブックの（期間限定・機関限定）無償提供リンクを紹介 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (2) 電子ジャーナル・電子ブック・データベースの一時的なアクセス環境拡大（IP、アクセス数制限の撤廃） | ☒ | 【コメント：リモートアクセス機能を開放した。また、一部の機関から無償提供されたリモートアクセス権を利用 】 |
| (3) 電子ブックの購入希望を受付 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (4) VPN接続数の拡大 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (5) ノートPC、タブレット等の貸出 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (6) その他 | ☐ | 【コメント： 】 |

4 新入生への図書館オリエンテーション

- | | | |
|----------------------------------|-------------------------------------|----------|
| (1) 実施しなかった | ☐ | 【コメント： 】 |
| (2) 資料（動画・スライド・PDFなど）をオンライン上にアップ | ☒ | 【コメント： 】 |
| (3) 資料（印刷物）を配付 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (4) 授業やゼミ等にて実施 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (5) 通常どおり実施 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (6) 時期や人数を分けて実施 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (7) Web会議システムにて実施 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (8) その他 | ☐ | 【コメント： 】 |

5 開館時間の変更

- | | 緊急事態
宣言時 | 解除後
～6月頃 | 7月以降 | |
|--------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|----------|
| (1) 休館 | ☒ | ☐ | ☐ | |
| (2) 平日短縮開館 | ☐ | ☒ | ☒ | |
| (3) 土日閉館 | ☐ | ☐ | ☐ | |
| (4) 土日短縮開館 | ☐ | ☐ | ☐ | |
| (5) 授業日変更に伴い土日等に開館 | ☐ | ☐ | ☐ | |
| (6) 開館時間の変更無し | | | | |
| (7) その他 | ☐ | ☐ | ☐ | 【コメント： 】 |

6 入館者の制限

	緊急事態 宣言時	解除後 ～6月頃	7月以降	
(1) 学外者の利用を停止	☒	☒	☒	【コメント： 】
(2) 事前予約による入館（教職員）	☒	☒	☒	【コメント： 】
(3) 事前予約による入館（学生）	☒	☒	☒	【コメント： 】
(4) 1時間あたりの入館者数を制限	☐	☐	☐	【コメント： 】
(5) 滞在時間の制限	☐	☐	☒	【コメント： 】
(6) 入館者の制限は未実施（通常通り）	☐	☐	☐	【コメント： 】
	☐	☒	☒	
(7) その他				【コメント：来館の際はマスク着用必須。不携帯の場合は、売店にて購入】

7 備品・設備等

	解除後 ～6月頃	7月以降	
(1) 返却図書の消毒	☒	☒	【コメント： 】
(2) 返却図書の一定期間隔離	☐	☐	【コメント： 】
(3) 学生用PCなど機器類の消毒	☐	☒	【コメント： 】
(4) 閲覧席・机の消毒	☐	☒	【コメント： 】
(5) PCコーナーの使用停止	☒	☐	【コメント： 20席を8席に減席し使用再開 】
(6) 閲覧席の使用停止	☒	☐	【コメント： 】
(7) 閲覧席の減席・一部閉鎖	☐	☒	【コメント： 】
(8) グループ学習室、共用スペース（ラーニングコモンズ）等の使用停止	☒	☒	【コメント： 】
(9) 演習室・ホール等の使用停止	☐	☐	【コメント： 該当なし 】
(10) 座席を指定制に	☐	☐	【コメント： 】
(11) その他	☐	☐	【コメント： 】

8 展示やイベントの実施

(1) 展示は回数や規模を縮小して実施（予定）	☐	【コメント： 】
(2) 展示は実施しない	☐	【コメント： 】
(3) イベントは回数や規模を縮小して実施（予定）	☐	【コメント： 】
(4) イベントは実施しない	☐	【コメント： 】
(5) web上での展示やイベントを実施（予定）	☐	【コメント： 】
(6) 通常通り実施	☒	【コメント： 】
(7) その他	☐	【コメント： 】

9* 図書館職員の勤務体制

	緊急事態 宣言時	解除後 ～6月頃	7月以降	
(1) 全職員が非出勤・在宅勤務	☐	☐	☐	【コメント： 】
(2) 全職員が交代出勤	☐	☐	☐	【コメント： 】
(3) 一部職員は非出勤・在宅勤務	☒	☐	☐	【コメント： 】
(4) 全職員が通常出勤	☐	☒	☒	【コメント： 】
(5) その他	☐	☐	☐	【コメント： 】

10 新型コロナ対応に関して、ご意見（困っていること、新たなサービスの検討、日頃感じていること等）をお書きください。

若い世代の危機感の低さが気になっています。（マスク未着、集団で大声で会話をしながらの食事等、気になる行動が多く感じます。）
危機感を持たせるために、どのような上手な方法があるか知りたいと存じます。

共愛学園前橋国際大学図書館

*「2020大学図書館 電子図書館・電子書籍サービスアンケート」と同項目

1* 緊急事態宣言下に休館した期間

- | | | |
|-----------------|-------------------------------------|----------|
| (1) 2週間未満 | ☐ | |
| (2) 2週間から1か月 | ☐ | |
| (3) 1か月以上～2か月未満 | ☐ | |
| (4) 2ヶ月以上 | ☒ | |
| (5) 休館しなかった | ☐ | |
| (6) その他 | ☐ | 【コメント： 】 |

2* 休館中に実施した資料提供（学生対象）

件数の増減、開館後のサービス継続の有無など

- | | | |
|--------------------------|-------------------------------------|---|
| (1) 電話・メール・Webによる貸出予約の受付 | ☒ | 【コメント：googleフォームまたはメールにて予約受付 予約貸出10件】 |
| (2) 窓口での貸出・返却 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (3) 郵送貸出・返却 | ☒ | 【コメント：googleフォームまたはメールにて申し込み受付 郵送貸出13件】 |
| (4) 貸出期間の延長 | ☒ | 【コメント：30日間としたが、返せるときに返却すればいいと指示】 |
| (5) ILL文献の郵送 | ☒ | 【コメント：郵送希望→来学に変更 1件】 |
| (6) その他 | ☐ | 【コメント： 】 |

3 電子的サービス

- | | | |
|---|-------------------------------------|---------------------------------|
| (1) 電子ジャーナル・電子ブックの（期間限定・機関限定）無償提供リンクを紹介 | ☐ | 【コメント： 】 |
| 電子ジャーナル・電子ブック・データベース | | |
| (2) スの一時的なアクセス環境拡大（IP、アクセス数制限の撤廃） | ☒ | 【コメント：ジャパンナレッジ、聞蔵Ⅱの学外アクセスを可に変更】 |
| (3) 電子ブックの購入希望を受付 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (4) VPN接続数の拡大 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (5) ノートPC、タブレット等の貸出 | ☒ | 【コメント：図書館のノートPCをすべて貸出用にするため撤去】 |
| (6) その他 | ☐ | 【コメント： 】 |

4 新入生への図書館オリエンテーション

- | | | |
|----------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------|
| (1) 実施しなかった | ☐ | 【コメント： 】 |
| (2) 資料（動画・スライド・PDFなど）をオンライン上にアップ | ☒ | 【コメント：図書館紹介動画をMoodleにアップしました】 |
| (3) 資料（印刷物）を配付 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (4) 授業やゼミ等にて実施 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (5) 通常どおり実施 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (6) 時期や人数を分けて実施 | ☒ | 【コメント：コースによって実施できたりできなかったりと差が生じてしまった】 |
| (7) Web会議システムにて実施 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (8) その他 | ☐ | 【コメント： 】 |

5 開館時間の変更

- | | 緊急事態
宣言時 | 解除後
～6月頃 | 7月以降 | |
|--------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|----------|
| (1) 休館 | ☒ | ☒ | ☐ | |
| (2) 平日短縮開館 | ☐ | ☐ | ☒ | |
| (3) 土日閉館 | ☒ | ☒ | ☐ | |
| (4) 土日短縮開館 | ☐ | ☐ | ☐ | |
| (5) 授業日変更に伴い土日等に開館 | ☐ | ☐ | ☒ | |
| (6) 開館時間の変更無し | | | | |
| (7) その他 | ☐ | ☐ | ☐ | 【コメント： 】 |

6 入館者の制限

	緊急事態 宣言時	解除後 ~6月頃	7月以降	
(1) 学外者の利用を停止	☒	☒	☒	【コメント： 】
(2) 事前予約による入館（教職員）	☐	☐	☐	【コメント： 】
(3) 事前予約による入館（学生）	☒	☒	☐	【コメント： 】
(4) 1時間あたりの入館者数を制限	☐	☐	☐	【コメント： 】
(5) 滞在時間の制限	☐	☒	☐	【コメント：目安は1時間としている】
(6) 入館者の制限は未実施（通常通り）	☒	☐	☐	【コメント： 】
(7) その他	☐	☐	☐	【コメント： 】

7 備品・設備等

	解除後 ~6月頃	7月以降	
(1) 返却図書の消毒	☐	☐	【コメント：消毒機購入予定】
(2) 返却図書の一定期間隔離	☒	☐	【コメント：半日~1日程度】
(3) 学生用PCなど機器類の消毒	☒	☒	【コメント： 】
(4) 閲覧席・机の消毒	☒	☒	【コメント： 】
(5) PCコーナーの使用停止	☒	☐	【コメント： 】
(6) 閲覧席の使用停止	☒	☐	【コメント： 】
(7) 閲覧席の減席・一部閉鎖	☐	☒	【コメント： 】
(8) グループ学習室、共用スペース（ラーニング グcommons）等の使用停止	☒	☐	【コメント： 】
(9) 演習室・ホール等の使用停止	☒	☒	【コメント： 】
(10) 座席を指定制に	☐	☐	【コメント： 】
(11) その他	☐	☐	【コメント： 】

8 展示やイベントの実施

(1) 展示は回数や規模を縮小して実施（予定）	☒	【コメント：企画展示、ミニ企画展示を2ヶ月スパンで実施、後期は1ヶ月スパンに戻す予定】
(2) 展示は実施しない	☐	【コメント： 】
(3) イベントは回数や規模を縮小して実施（予定）	☐	【コメント： 】
(4) イベントは実施しない	☒	【コメント： 】
(5) web上での展示やイベントを実施（予定）	☐	【コメント： 】
(6) 通常通り実施	☐	【コメント： 】
(7) その他	☐	【コメント： 】

9* 図書館職員の勤務体制

	緊急事態 宣言時	解除後 ~6月頃	7月以降	
(1) 全職員が非出勤・在宅勤務	☐	☐	☐	【コメント： 】
(2) 全職員が交代出勤	☒	☐	☐	【コメント： 】
(3) 一部職員は非出勤・在宅勤務	☐	☐	☐	【コメント： 】
(4) 全職員が通常出勤	☐	☒	☒	【コメント： 】
(5) その他	☐	☐	☐	【コメント： 】

10 新型コロナ対応に関して、ご意見（困っていること、新たなサービスの検討、日頃感じていること等）をお書きください。

学生が学校に来るようになりましたが、危機感を抱いている様子があまり見受けられず、学校側と学生側のずれを感じます。また、昨年度からの延滞者が多数いるのですが、資料の回収ができるか心配です。通常業務に加え、感染症対策のための業務が増えつつあります。後期は対面授業の開始も予定されており、負担が大きいのと感じることがあります。

群馬県立県民健康科学大学附属図書館

*「2020大学図書館 電子図書館・電子書籍サービスアンケート」と同項目

1* 緊急事態宣言下に休館した期間

- (1) 2週間未満 ☐
- (2) 2週間から1か月 ☐
- (3) 1か月以上～2か月未満 ☐
- (4) 2ヶ月以上 ☐
- (5) 休館しなかった ☒
- (6) その他 ☐

【コメント：緊急事態宣言下では県内在住の学内教職員のみ利用可能の開館としました】

2* 休館中に実施した資料提供（学生対象）

件数の増減，開館後のサービス継続の有無など

- (1) 電話・メール・Webによる貸出予約の受付 ☐
- (2) 窓口での貸出・返却 ☐
- (3) 郵送貸出・返却 ☐
- (4) 貸出期間の延長 ☒
- (5) ILL文献の郵送 ☐
- (6) その他 ☒

【コメント：】

【コメント：】

【コメント：】

【コメント：原則対面授業開始後2週間に一律延長】

【コメント：】

【コメント：入構制限期間中の館内資料複写代行、郵送（送料学生負担、1件のみ）】

3 電子的サービス

- (1) 電子ジャーナル・電子ブックの（期間限定・機関限定）無償提供リンクを紹介 ☐
- 電子ジャーナル・電子ブック・データベース
- (2) スの一時的なアクセス環境拡大（IP、アクセス数制限の撤廃） ☒
- (3) 電子ブックの購入希望を受付 ☐
- (4) VPN接続数の拡大 ☐
- (5) ノートPC、タブレット等の貸出 ☐
- (6) その他 ☐

【コメント：】

【コメント：】

【コメント：】

【コメント：】

【コメント：】

【コメント：】

4 新入生への図書館オリエンテーション

- (1) 実施しなかった ☐
- (2) 資料（動画・スライド・PDFなど）をオンライン上にアップ ☐
- (3) 資料（印刷物）を配付 ☐
- (4) 授業やゼミ等にて実施 ☒
- (5) 通常どおり実施 ☐
- (6) 時期や人数を分けて実施 ☒
- (7) Web会議システムにて実施 ☐
- (8) その他 ☐

【コメント：】

【コメント：】

【コメント：】

【コメント：】

【コメント：】

【コメント：】

【コメント：】

【コメント：】

5 開館時間の変更

緊急事態
宣言時解除後
～6月頃

7月以降

- (1) 休館 ☐
- (2) 平日短縮開館 ☒
- (3) 土日閉館 ☒
- (4) 土日短縮開館 ☐
- (5) 授業日変更に伴い土日等に開館 ☐
- (6) 開館時間の変更無し ☐
- (7) その他 ☐

☐☒☒☐☐☐☐☐☒☒☐☐☐☐☐☒☒☐☐☐

【コメント：】

6 入館者の制限

	緊急事態 宣言時	解除後 ~6月頃	7月以降	
(1) 学外者の利用を停止	☒	☒	☒	【コメント： 】
(2) 事前予約による入館（教職員）	☐	☐	☐	【コメント： 】
(3) 事前予約による入館（学生）	☐	☒	☐	【コメント： 】
(4) 1時間あたりの入館者数を制限	☐	☒	☐	【コメント： 】
(5) 滞在時間の制限	☐	☒	☐	【コメント： 】
(6) 入館者の制限は未実施（通常通り）	☐	☐	☐	【コメント： 】
(7) その他	☒	☐	☐	【コメント：学生、県外在住の教職員 は入構制限】

7 備品・設備等

	解除後 ~6月頃	7月以降	
(1) 返却図書の消毒	☒	☒	【コメント：消毒用アルコールで表面を拭き取り】
(2) 返却図書の一定期間隔離	☒	☒	【コメント： 】
(3) 学生用PCなど機器類の消毒	☒	☒	【コメント： 】
(4) 閲覧席・机の消毒	☒	☒	【コメント： 】
(5) PCコーナーの使用停止	☐	☐	【コメント： 】
(6) 閲覧席の使用停止	☐	☐	【コメント： 】
(7) 閲覧席の減席・一部閉鎖	☒	☒	【コメント： 】
(8) グループ学習室、共用スペース（ラーニング グcommons）等の使用停止	☐	☐	【コメント： 】
(9) 演習室・ホール等の使用停止	☐	☐	【コメント： 】
(10) 座席を指定制に	☐	☐	【コメント： 】
(11) その他	☐	☐	【コメント： 】

8 展示やイベントの実施

(1) 展示は回数や規模を縮小して実施（予定）	☒	【コメント： 】
(2) 展示は実施しない	☐	【コメント： 】
(3) イベントは回数や規模を縮小して実施（予定）	☐	【コメント： 】
(4) イベントは実施しない	☒	【コメント： 】
(5) web上での展示やイベントを実施（予定）	☐	【コメント： 】
(6) 通常通り実施	☐	【コメント： 】
(7) その他	☐	【コメント： 】

9* 図書館職員の勤務体制

	緊急事態 宣言時	解除後 ~6月頃	7月以降	
(1) 全職員が非出勤・在宅勤務	☐	☐	☐	【コメント： 】
(2) 全職員が交代出勤	☐	☐	☐	【コメント： 】
(3) 一部職員は非出勤・在宅勤務	☐	☐	☐	【コメント： 】
(4) 全職員が通常出勤	☒	☒	☒	【コメント： 】
(5) その他	☐	☐	☐	【コメント： 】

10 新型コロナ対応に関して、ご意見（困っていること、新たなサービスの検討、日頃感じていること等）をお書きください。

群馬県立女子大学附属図書館

* 「2020大学図書館 電子図書館・電子書籍サービスアンケート」と同項目

1* 緊急事態宣言下に休館した期間

- | | | |
|-----------------|-------------------------------------|----------|
| (1) 2週間未満 | ☐ | |
| (2) 2週間から1か月 | ☐ | |
| (3) 1か月以上～2か月未満 | ☒ | |
| (4) 2ヶ月以上 | ☐ | |
| (5) 休館しなかった | ☐ | |
| (6) その他 | ☐ | 【コメント： 】 |

2* 休館中に実施した資料提供（学生対象）

件数の増減、開館後のサービス継続の有無など

- | | | |
|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------|
| (1) 電話・メール・Webによる貸出予約の受付 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (2) 窓口での貸出・返却 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (3) 郵送貸出・返却 | ☒ | 【コメント：開館してからは利用がありません。】 |
| (4) 貸出期間の延長 | ☒ | 【コメント： 】 |
| (5) ILL文献の郵送 | ☒ | 【コメント： 】 |
| (6) その他 | ☐ | 【コメント： 】 |

3 電子的サービス

- | | | |
|--|--------------------------|----------|
| (1) 電子ジャーナル・電子ブックの（期間限定・機関限定）無償提供リンクを紹介 | ☐ | 【コメント： 】 |
| 電子ジャーナル・電子ブック・データベースの一時的なアクセス環境拡大（IP、アクセス数制限の撤廃） | ☐ | 【コメント： 】 |
| (3) 電子ブックの購入希望を受付 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (4) VPN接続数の拡大 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (5) ノートPC、タブレット等の貸出 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (6) その他 | ☐ | 【コメント： 】 |

4 新入生への図書館オリエンテーション

- | | | |
|----------------------------------|-------------------------------------|----------|
| (1) 実施しなかった | ☐ | 【コメント： 】 |
| (2) 資料（動画・スライド・PDFなど）をオンライン上にアップ | ☐ | 【コメント： 】 |
| (3) 資料（印刷物）を配付 | ☒ | 【コメント： 】 |
| (4) 授業やゼミ等にて実施 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (5) 通常どおり実施 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (6) 時期や人数を分けて実施 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (7) Web会議システムにて実施 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (8) その他 | ☐ | 【コメント： 】 |

5 開館時間の変更

- | | 緊急事態
宣言時 | 解除後
～6月頃 | 7月以降 | |
|--------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|----------|
| (1) 休館 | ☒ | ☐ | ☐ | |
| (2) 平日短縮開館 | ☐ | ☒ | ☒ | |
| (3) 土日閉館 | ☒ | ☒ | ☒ | |
| (4) 土日短縮開館 | ☐ | ☐ | ☐ | |
| (5) 授業日変更に伴い土日等に開館 | ☐ | ☐ | ☐ | |
| (6) 開館時間の変更無し | | | | |
| (7) その他 | ☐ | ☐ | ☐ | 【コメント： 】 |

6 入館者の制限

	緊急事態 宣言時	解除後 ～6月頃	7月以降	
(1) 学外者の利用を停止	☒	☒	☒	【コメント： 】
(2) 事前予約による入館（教職員）	☒	☒	☐	【コメント： 】
(3) 事前予約による入館（学生）	☐	☒	☒	【コメント： 】
(4) 1時間あたりの入館者数を制限	☐	☐	☐	【コメント： 】
(5) 滞在時間の制限	☒	☒	☒	【コメント：5/20～30分、6/22～1時間、8/19～3時間】
(6) 入館者の制限は未実施（通常通り）	☐	☐	☐	【コメント： 】
(7) その他	☐	☐	☐	【コメント： 】

7 備品・設備等

	解除後 ～6月頃	7月以降	
(1) 返却図書の消毒	☐	☐	【コメント： 】
(2) 返却図書の一定期間隔離	☐	☐	【コメント： 】
(3) 学生用PCなど機器類の消毒	☐	☐	【コメント： 】
(4) 閲覧席・机の消毒	☒	☒	【コメント： 】
(5) PCコーナーの使用停止	☐	☐	【コメント： 】
(6) 閲覧席の使用停止	☒	☐	【コメント：8/19～一部使用を認めています。】
(7) 閲覧席の減席・一部閉鎖	☐	☒	【コメント： 】
(8) グループ学習室、共用スペース（ラーニング グコモンス）等の使用停止	☒	☒	【コメント： 】
(9) 演習室・ホール等の使用停止	☒	☒	【コメント： 】
(10) 座席を指定制に	☐	☒	【コメント：検温を併せて実施しています】
(11) その他	☐	☐	【コメント： 】

8 展示やイベントの実施

(1) 展示は回数や規模を縮小して実施（予定）	☒	【コメント： 】
(2) 展示は実施しない	☐	【コメント： 】
(3) イベントは回数や規模を縮小して実施（予定）	☐	【コメント： 】
(4) イベントは実施しない	☒	【コメント： 】
(5) web上での展示やイベントを実施（予定）	☐	【コメント： 】
(6) 通常通り実施	☐	【コメント： 】
(7) その他	☐	【コメント： 】

9* 図書館職員の勤務体制

	緊急事態 宣言時	解除後 ～6月頃	7月以降	
(1) 全職員が非出勤・在宅勤務	☐	☐	☐	【コメント： 】
(2) 全職員が交代出勤	☐	☐	☐	【コメント： 】
(3) 一部職員は非出勤・在宅勤務	☒	☐	☐	【コメント： 】
(4) 全職員が通常出勤	☐	☒	☒	【コメント：執務場所を割り振り】
(5) その他	☐	☐	☐	【コメント： 】

10 新型コロナ対応に関して、ご意見（困っていること、新たなサービスの検討、日頃感じていること等）をお書きください。

群馬工業高等専門学校図書館

*「2020大学図書館 電子図書館・電子書籍サービスアンケート」と同項目

1* 緊急事態宣言下に休館した期間

- | | | |
|-----------------|-------------------------------------|----------|
| (1) 2週間未満 | ☐ | |
| (2) 2週間から1か月 | ☐ | |
| (3) 1か月以上～2か月未満 | ☐ | |
| (4) 2ヶ月以上 | ☒ | |
| (5) 休館しなかった | ☐ | |
| (6) その他 | ☐ | 【コメント： 】 |

2* 休館中に実施した資料提供（学生対象）

件数の増減、開館後のサービス継続の有無など

- | | | |
|--------------------------|-------------------------------------|------------------------------|
| (1) 電話・メール・Webによる貸出予約の受付 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (2) 窓口での貸出・返却 | ☒ | 【コメント：本科生最終学年及び専攻科生に限定して実施 】 |
| (3) 郵送貸出・返却 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (4) 貸出期間の延長 | ☒ | 【コメント： 】 |
| (5) ILL文献の郵送 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (6) その他 | ☐ | 【コメント： 】 |

3 電子的サービス

- | | | |
|---|-------------------------------------|---|
| (1) 電子ジャーナル・電子ブックの（期間限定・機関限定）無償提供リンクを紹介 | ☒ | 【コメント： 】 |
| 電子ジャーナル・電子ブック・データベース | | |
| (2) スの一時的なアクセス環境拡大（IP、アクセス数制限の撤廃） | ☐ | 【コメント：版元からサービス提供の連絡はあったが、校内環境が対応できなかった】 |
| (3) 電子ブックの購入希望を受付 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (4) VPN接続数の拡大 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (5) ノートPC、タブレット等の貸出 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (6) その他 | ☐ | 【コメント： 】 |

4 新入生への図書館オリエンテーション

- | | | |
|----------------------------------|-------------------------------------|----------|
| (1) 実施しなかった | ☐ | 【コメント： 】 |
| (2) 資料（動画・スライド・PDFなど）をオンライン上にアップ | ☐ | 【コメント： 】 |
| (3) 資料（印刷物）を配付 | ☒ | 【コメント： 】 |
| (4) 授業やゼミ等にて実施 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (5) 通常どおり実施 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (6) 時期や人数を分けて実施 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (7) Web会議システムにて実施 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (8) その他 | ☐ | 【コメント： 】 |

5 開館時間の変更

- | | 緊急事態
宣言時 | 解除後
～6月頃 | 7月以降 | |
|--------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|----------|
| (1) 休館 | ☒ | ☐ | ☐ | |
| (2) 平日短縮開館 | ☒ | ☐ | ☒ | |
| (3) 土日閉館 | ☒ | ☒ | ☒ | |
| (4) 土日短縮開館 | ☐ | ☐ | ☐ | |
| (5) 授業日変更に伴い土日等に開館 | ☐ | ☐ | ☐ | |
| (6) 開館時間の変更無し | | | | |
| (7) その他 | ☐ | ☐ | ☐ | 【コメント： 】 |

6 入館者の制限

	緊急事態 宣言時	解除後 ～6月頃	7月以降	
(1) 学外者の利用を停止	☒	☒	☒	【コメント：現在も停止継続中】
(2) 事前予約による入館（教職員）	☐	☐	☐	【コメント：教職員は制限なし】
(3) 事前予約による入館（学生）	☐	☒	☐	【コメント：本科生最終学年と専攻科生に 限定】
(4) 1時間あたりの入館者数を制限	☐	☐	☐	【コメント：】
(5) 滞在時間の制限	☐	☐	☐	【コメント：】
(6) 入館者の制限は未実施（通常通り）	☐	☐	☒	【コメント：】
(7) その他	☐	☐	☐	【コメント：】

7 備品・設備等

	解除後 ～6月頃	7月以降	
(1) 返却図書の消毒	☐	☒	【コメント：】
(2) 返却図書の一定期間隔離	☐	☐	【コメント：】
(3) 学生用PCなど機器類の消毒	☐	☐	【コメント：】
(4) 閲覧席・机の消毒	☐	☒	【コメント：】
(5) PCコーナーの使用停止	☐	☒	【コメント：6月は閉館】
(6) 閲覧席の使用停止	☐	☒	【コメント：開館再開後2週間のみ実施】
(7) 閲覧席の減席・一部閉鎖	☐	☒	【コメント：7月中旬から実施、現在も継続中】
(8) グループ学習室、共用スペース（ラーニング グコモンズ）等の使用停止	☐	☒	【コメント：6月は閉館】
(9) 演習室・ホール等の使用停止	☐	☒	【コメント：7月から実施、現在も継続中】
(10) 座席を指定制に	☐	☐	【コメント：】
(11) その他	☐	☐	【コメント：】

8 展示やイベントの実施

(1) 展示は回数や規模を縮小して実施（予定）	☐	【コメント：】
(2) 展示は実施しない	☐	【コメント：】
(3) イベントは回数や規模を縮小して実施（予定）	☐	【コメント：】
(4) イベントは実施しない	☐	【コメント：】
(5) web上での展示やイベントを実施（予定）	☐	【コメント：】
(6) 通常通り実施	☐	【コメント：】
(7) その他	☒	【コメント：展示・イベント及びその予定は特になし】

9* 図書館職員の勤務体制

	緊急事態 宣言時	解除後 ～6月頃	7月以降	
(1) 全職員が非出勤・在宅勤務	☐	☐	☐	【コメント：】
(2) 全職員が交代出勤	☐	☐	☐	【コメント：】
(3) 一部職員は非出勤・在宅勤務	☒	☒	☐	【コメント：】
(4) 全職員が通常出勤	☐	☐	☒	【コメント：】
(5) その他	☐	☐	☐	【コメント：】

10 新型コロナ対応に関して、ご意見（困っていること、新たなサービスの検討、日頃感じていること等）をお書きください。

- ・ 平日の夜間開館を短縮して再開しているが、夜間担当のアルバイト学生がなかなか作業に慣れない様子なのが心配
（勤務の開始が7月からで、今年度からの新規アルバイト学生は経験が浅く、またコロナ対策のため通常とは異なる作業も多いため）
当面は職員が閉館時まで残り、サポートを続けることで対応の予定
- ・ 元々校内のVPN等があまり充実しておらず、出版社等からサービスの提供があっても利用できなかったのが残念
- ・ 毎年学生のための図書推薦を教員に依頼しているが、教員もコロナ対応で多忙なため、図書の選定が例年よりも大幅に遅れた

(群馬工業高等専門学校図書館)

群馬医療福祉大学図書館

* 「2020大学図書館 電子図書館・電子書籍サービスアンケート」と同項目

1* 緊急事態宣言下に休館した期間

- | | | |
|-----------------|-------------------------------------|---|
| (1) 2週間未満 | ☐ | |
| (2) 2週間から1か月 | ☐ | |
| (3) 1か月以上～2か月未満 | ☐ | |
| (4) 2ヶ月以上 | ☐ | |
| (5) 休館しなかった | ☒ | |
| (6) その他 | ☒ | 【コメント：大学の入校規制に準じる形で、休館という形ではなく、随時臨機応変に対応】 |

2* 休館中に実施した資料提供（学生対象）

件数の増減、開館後のサービス継続の有無など

- | | | |
|--------------------------|-------------------------------------|----------------------------------|
| (1) 電話・メール・Webによる貸出予約の受付 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (2) 窓口での貸出・返却 | ☒ | 【コメント： 大学の入校規制に準じる形で、随時臨機応変に対応 】 |
| (3) 郵送貸出・返却 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (4) 貸出期間の延長 | ☒ | 【コメント： 対面授業開始まで延長。延滞ペナルティの免除。 】 |
| (5) ILL文献の郵送 | ☒ | 【コメント： 個別で依頼があった時のみ対応 】 |
| (6) その他 | ☐ | 【コメント： 】 |

3 電子的サービス

- | | | |
|---|-------------------------------------|----------|
| (1) 電子ジャーナル・電子ブックの（期間限定・機関限定）無償提供リンクを紹介 | ☒ | 【コメント： 】 |
| 電子ジャーナル・電子ブック・データベース | | |
| (2) スの一時的なアクセス環境拡大（IP、アクセス数制限の撤廃） | ☒ | 【コメント： 】 |
| (3) 電子ブックの購入希望を受付 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (4) VPN接続数の拡大 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (5) ノートPC、タブレット等の貸出 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (6) その他 | ☐ | 【コメント： 】 |

4 新入生への図書館オリエンテーション

- | | | |
|----------------------------------|-------------------------------------|--|
| (1) 実施しなかった | ☒ | 【コメント： 配布資料およびWEBでの開催の準備をしていたが、結果として他の授業等の兼ね合いから、実施する時間を確保することが出来なかった】 |
| (2) 資料（動画・スライド・PDFなど）をオンライン上にアップ | ☒ | 【コメント： 一部、授業にて個別に対応 】 |
| (3) 資料（印刷物）を配付 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (4) 授業やゼミ等にて実施 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (5) 通常どおり実施 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (6) 時期や人数を分けて実施 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (7) Web会議システムにて実施 | ☒ | 【コメント： 一部、授業にて個別に対応 】 |
| (8) その他 | ☐ | 【コメント： 】 |

5 開館時間の変更

- | | 緊急事態
宣言時 | 解除後
～6月頃 | 7月以降 | |
|--------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------|
| (1) 休館 | ☐ | ☐ | ☐ | |
| (2) 平日短縮開館 | ☒ | ☒ | ☒ | |
| (3) 土日閉館 | ☒ | ☒ | ☒ | |
| (4) 土日短縮開館 | ☐ | ☐ | ☐ | |
| (5) 授業日変更に伴い土日等に開館 | ☐ | ☐ | ☐ | |
| (6) 開館時間の変更無し | | | | |
| (7) その他 | ☐ | ☐ | ☒ | 【コメント：（本館）改修工事のため、臨時休館中 】 |

6 入館者の制限

	緊急事態 宣言時	解除後 ～6月頃	7月以降	
(1) 学外者の利用を停止	☒	☒	☒	【コメント： 】
(2) 事前予約による入館（教職員）	☐	☐	☐	【コメント： 】
(3) 事前予約による入館（学生）	☐	☐	☐	【コメント： 】
(4) 1時間あたりの入館者数を制限	☐	☐	☐	【コメント： 】
(5) 滞在時間の制限	☒	☒	☒	【コメント： 館内読書、館内学習の禁止】
(6) 入館者の制限は未実施（通常通り）	☐	☐	☐	【コメント： 】
(7) その他	☒	☒	☒	【コメント： 大学の入校規制に準じる形で、随時臨機応変に対応 】

7 備品・設備等

	解除後 ～6月頃	7月以降	
(1) 返却図書の消毒	☐	☐	【コメント： 】
(2) 返却図書の一定期間隔離	☐	☐	【コメント： 】
(3) 学生用PCなど機器類の消毒	☒	☒	【コメント： 】
(4) 閲覧席・机の消毒	☒	☒	【コメント： 】
(5) PCコーナーの使用停止	☒	☒	【コメント： 】
(6) 閲覧席の使用停止	☐	☐	【コメント： 】
(7) 閲覧席の減席・一部閉鎖	☒	☒	【コメント： 原則、一人1テーブルで対応 】
(8) グループ学習室、共用スペース（ラーニング グコモンス）等の使用停止	☐	☐	【コメント： 】
(9) 演習室・ホール等の使用停止	☐	☐	【コメント： 】
(10) 座席を指定制に	☐	☐	【コメント： 】
(11) その他	☐	☐	【コメント： 】

8 展示やイベントの実施

(1) 展示は回数や規模を縮小して実施（予定）	☐	【コメント： 】
(2) 展示は実施しない	☒	【コメント： 】
(3) イベントは回数や規模を縮小して実施（予定）	☐	【コメント： 】
(4) イベントは実施しない	☒	【コメント： 】
(5) web上での展示やイベントを実施（予定）	☐	【コメント： 】
(6) 通常通り実施	☐	【コメント： 】
(7) その他	☐	【コメント： 】

9* 図書館職員の勤務体制

	緊急事態 宣言時	解除後 ～6月頃	7月以降	
(1) 全職員が非出勤・在宅勤務	☐	☐	☐	【コメント： 】
(2) 全職員が交代出勤	☐	☐	☐	【コメント： 】
(3) 一部職員は非出勤・在宅勤務	☒	☐	☐	【コメント： 】
(4) 全職員が通常出勤	☐	☒	☒	【コメント： 】
(5) その他	☐	☐	☐	【コメント： 】

10 新型コロナ対応に関して、ご意見（困っていること、新たなサービスの検討、日頃感じていること等）をお書きください。

群馬大学総合情報メディアセンター

*「2020大学図書館 電子図書館・電子書籍サービスアンケート」と同項目

1* 緊急事態宣言下に休館した期間

- | | | |
|-----------------|-------------------------------------|--------------------------|
| (1) 2週間未満 | ☐ | |
| (2) 2週間から1か月 | ☐ | |
| (3) 1か月以上～2か月未満 | ☒ | |
| (4) 2ヶ月以上 | ☐ | |
| (5) 休館しなかった | ☐ | |
| (6) その他 | ☐ | 【コメント： 教職員は無人開館で利用（医学） 】 |

2* 休館中に実施した資料提供（学生対象）

件数の増減、開館後のサービス継続の有無など

- | | | |
|--------------------------|-------------------------------------|----------|
| (1) 電話・メール・Webによる貸出予約の受付 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (2) 窓口での貸出・返却 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (3) 郵送貸出・返却 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (4) 貸出期間の延長 | ☒ | 【コメント： 】 |
| (5) ILL文献の郵送 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (6) その他 | ☐ | 【コメント： 】 |

3 電子的サービス

- | | | |
|---|-------------------------------------|------------------------|
| (1) 電子ジャーナル・電子ブックの（期間限定・機関限定）無償提供リンクを紹介 | ☒ | 【コメント： 】 |
| 電子ジャーナル・電子ブック・データベース | | |
| (2) スの一時的なアクセス環境拡大（IP、アクセス数制限の撤廃） | ☒ | 【コメント： 】 |
| (3) 電子ブックの購入希望を受付 | ☒ | 【コメント： 】 |
| (4) VPN接続数の拡大 | ☒ | 【コメント： 】 |
| (5) ノートPC、タブレット等の貸出 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (6) その他 | ☒ | 【コメント：電子ブック試読サービスの実施 】 |

4 新入生への図書館オリエンテーション

- | | | |
|----------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| (1) 実施しなかった | ☐ | 【コメント： 】 |
| (2) 資料（動画・スライド・PDFなど）をオンライン上にアップ | ☒ | 【コメント： 】 |
| (3) 資料（印刷物）を配付 | ☒ | 【コメント： 】 |
| (4) 授業やゼミ等にて実施 | ☒ | 【コメント：例年実施しているが、今年はオンラインにて実施（中央図） 】 |
| (5) 通常どおり実施 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (6) 時期や人数を分けて実施 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (7) Web会議システムにて実施 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (8) その他 | ☐ | 【コメント： 】 |

5 開館時間の変更

- | | 緊急事態
宣言時 | 解除後
～6月頃 | 7月以降 | |
|--------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--|
| (1) 休館 | ☒ | ☐ | ☐ | |
| (2) 平日短縮開館 | ☐ | ☒ | ☒ | |
| (3) 土日閉館 | ☒ | ☒ | ☒ | |
| (4) 土日短縮開館 | ☐ | ☐ | ☐ | |
| (5) 授業日変更に伴い土日等に開館 | ☐ | ☐ | ☐ | |
| (6) 開館時間の変更無し | | | | |
| (7) その他 | ☐ | ☐ | ☐ | 【コメント：9月以降、隔週土曜に学外実
習中の学生のみ入館を受付（医学）】 |

6 入館者の制限

	緊急事態 宣言時	解除後 ～6月頃	7月以降	
(1) 学外者の利用を停止	☒	☒	☒	【コメント： 】
(2) 事前予約による入館（教職員）	☐	☐	☐	【コメント：教職員は予約なしで利用可】
(3) 事前予約による入館（学生）	☐	☒	☒	【コメント： 】
(4) 1時間あたりの入館者数を制限	☐	☒	☒	【コメント： 】
(5) 滞在時間の制限	☐	☒	☒	【コメント： 】
(6) 入館者の制限は未実施（通常通り）	☐	☐	☐	【コメント： 】
(7) その他	☐	☐	☐	【コメント： 】

7 備品・設備等

	解除後 ～6月頃	7月以降	
(1) 返却図書の消毒	☐	☐	【コメント： 】
(2) 返却図書の一定期間隔離	☒	☒	【コメント： 】
(3) 学生用PCなど機器類の消毒	☐	☒	【コメント： 】
(4) 閲覧席・机の消毒	☐	☒	【コメント： 】
(5) PCコーナーの使用停止	☒	☒	【コメント： 】
(6) 閲覧席の使用停止	☒	☐	【コメント： 】
(7) 閲覧席の減席・一部閉鎖	☐	☒	【コメント：7/1～閲覧席利用可 】
(8) グループ学習室、共用スペース（ラーニング グコモズ）等の使用停止	☒	☒	【コメント：9/1～ラーニングコモズ一部可（中央図） 9/18～ラーニングコモズ一部可（医学図） 9/24～ラーニングコモズ一部可（理工図）】
(9) 演習室・ホール等の使用停止	☒	☒	【コメント： 】
(10) 座席を指定制に	☐	☒	【コメント：座席に席番号を付け利用した席番号を報告】
(11) その他	☐	☐	【コメント： 】

8 展示やイベントの実施

(1) 展示は回数や規模を縮小して実施（予定）	☒	【コメント： 】
(2) 展示は実施しない	☐	【コメント： 】
(3) イベントは回数や規模を縮小して実施（予定）	☐	【コメント： 】
(4) イベントは実施しない	☐	【コメント： 】
(5) web上での展示やイベントを実施（予定）	☒	【コメント：動画制作予定(中央図) 】
(6) 通常通り実施	☐	【コメント： 】
(7) その他	☐	【コメント： 】

9* 図書館職員の勤務体制

	緊急事態 宣言時	解除後 ～6月頃	7月以降	
(1) 全職員が非出勤・在宅勤務	☐	☐	☐	【コメント： 】
(2) 全職員が交代出勤	☒	☐	☐	【コメント： 】
(3) 一部職員は非出勤・在宅勤務	☐	☒	☐	【コメント： 】
(4) 全職員が通常出勤	☐	☒	☒	【コメント：職員半数は別室での勤務 (中央図)】
(5) その他	☐	☐	☐	【コメント： 】

10 新型コロナ対応に関して、ご意見（困っていること、新たなサービスの検討、日頃感じていること等）をお書きください。

学生アルバイトを採用したが勤務不可のため時間外開館が出来ない

群馬パース大学附属図書館

*「2020大学図書館 電子図書館・電子書籍サービスアンケート」と同項目

1* 緊急事態宣言下に休館した期間

- (1) 2週間未満 ☐
- (2) 2週間から1か月 ☐
- (3) 1か月以上～2か月未満 ☐
- (4) 2ヶ月以上 ☒
- (5) 休館しなかった ☐
- (6) その他 ☐ 【コメント： 】

2* 休館中に実施した資料提供（学生対象）

件数の増減，開館後のサービス継続の有無など

- (1) 電話・メール・Webによる貸出予約の受付 ☐ 【コメント： 】
- (2) 窓口での貸出・返却 ☐ 【コメント： 】
- (3) 郵送貸出・返却 ☐ 【コメント： 】
- (4) 貸出期間の延長 ☒ 【コメント： 】
- (5) ILL文献の郵送 ☐ 【コメント： 】
- (6) その他 ☐ 【コメント： 】

3 電子のサービス

- (1) 電子ジャーナル・電子ブックの（期間限定・機関限定）無償提供リンクを紹介 ☒ 【コメント： 】
- 電子ジャーナル・電子ブック・データベース
- (2) スの一時的なアクセス環境拡大（IP，アクセス数制限の撤廃） ☒ 【コメント： 】
- (3) 電子ブックの購入希望を受付 ☐ 【コメント： 】
- (4) VPN接続数の拡大 ☐ 【コメント： 】
- (5) ノートPC、タブレット等の貸出 ☐ 【コメント： 】
- (6) その他 ☐ 【コメント： 】

4 新入生への図書館オリエンテーション

- (1) 実施しなかった ☐ 【コメント： 】
- (2) 資料（動画・スライド・PDFなど）をオンライン上にアップ ☐ 【コメント： 】
- (3) 資料（印刷物）を配付 ☐ 【コメント： 】
- (4) 授業やゼミ等にて実施 ☒ 【コメント：初年次教育の講義内で実施】
- (5) 通常どおり実施 ☐ 【コメント： 】
- (6) 時期や人数を分けて実施 ☐ 【コメント： 】
- (7) Web会議システムにて実施 ☐ 【コメント： 】
- (8) その他 ☐ 【コメント： 】

5 開館時間の変更

- | | 緊急事態
宣言時 | 解除後
～6月頃 | 7月以降 | |
|--------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|----------|
| (1) 休館 | ☒ | ☐ | ☐ | |
| (2) 平日短縮開館 | ☐ | ☒ | ☒ | |
| (3) 土日閉館 | ☐ | ☒ | ☒ | |
| (4) 土日短縮開館 | ☐ | ☐ | ☐ | |
| (5) 授業日変更に伴い土日等に開館 | ☐ | ☐ | ☒ | |
| (6) 開館時間の変更無し | | | | |
| (7) その他 | ☐ | ☐ | ☐ | 【コメント： 】 |

6 入館者の制限

	緊急事態 宣言時	解除後 ～6月頃	7月以降	
(1) 学外者の利用を停止	☒	☒	☒	【コメント： 】
(2) 事前予約による入館（教職員）	☐	☐	☐	【コメント： 】
(3) 事前予約による入館（学生）	☐	☐	☐	【コメント： 】
(4) 1時間あたりの入館者数を制限	☐	☐	☐	【コメント： 】
(5) 滞在時間の制限	☐	☒	☒	【コメント：1日1時間までの滞在】
(6) 入館者の制限は未実施（通常通り）	☐	☐	☐	【コメント： 】
(7) その他	☐	☒	☐	【コメント：学籍番号で制限 】

7 備品・設備等

	解除後 ～6月頃	7月以降	
(1) 返却図書の消毒	☒	☒	【コメント： 】
(2) 返却図書の一定期間隔離	☒	☒	【コメント： 】
(3) 学生用PCなど機器類の消毒	☐	☐	【コメント： 】
(4) 閲覧席・机の消毒	☒	☒	【コメント： 】
(5) PCコーナーの使用停止	☐	☐	【コメント： 】
(6) 閲覧席の使用停止	☐	☐	【コメント： 】
(7) 閲覧席の減席・一部閉鎖	☒	☒	【コメント： 】
(8) グループ学習室、共用スペース（ラーニング グコモンス）等の使用停止	☒	☒	【コメント： 】
(9) 演習室・ホール等の使用停止	☐	☐	【コメント： 】
(10) 座席を指定制に	☐	☐	【コメント： 】
(11) その他	☐	☐	【コメント： 】

8 展示やイベントの実施

(1) 展示は回数や規模を縮小して実施（予定）	☒	【コメント： 】
(2) 展示は実施しない	☐	【コメント： 】
(3) イベントは回数や規模を縮小して実施（予定）	☐	【コメント： 】
(4) イベントは実施しない	☐	【コメント： 】
(5) web上での展示やイベントを実施（予定）	☒	【コメント：学生WEB選書を実施予定】
(6) 通常通り実施	☐	【コメント： 】
(7) その他	☐	【コメント： 】

9* 図書館職員の勤務体制

	緊急事態 宣言時	解除後 ～6月頃	7月以降	
(1) 全職員が非出勤・在宅勤務	☐	☐	☐	【コメント： 】
(2) 全職員が交代出勤	☐	☐	☐	【コメント： 】
(3) 一部職員は非出勤・在宅勤務	☒	☐	☐	【コメント： 】
(4) 全職員が通常出勤	☐	☒	☒	【コメント：臨時職員はシフト勤務】
(5) その他	☐	☐	☐	【コメント： 】

10 新型コロナ対応に関して、ご意見（困っていること、新たなサービスの検討、日頃感じていること等）をお書きください。

- ・感染防止のため短縮開館や座席の減席、利用時間の制限などの利用制限を取らざるを得ないため、学生に対する十分な学習環境が提供できておらず、今後の国家試験へ向けた学習などの対応を学科の意見も踏まえて検討していく必要がある。
- ・今後の状況（オンライン講義中心となった場合など）を踏まえた電子リソースの更なる整備の検討が必要となっている。（予算の確保も含め）

上武大学附属図書館

* 「2020大学図書館 電子図書館・電子書籍サービスアンケート」と同項目

1* 緊急事態宣言下に休館した期間

- | | | |
|-----------------|-------------------------------------|----------|
| (1) 2週間未満 | ☐ | |
| (2) 2週間から1か月 | ☒ | |
| (3) 1か月以上～2か月未満 | ☐ | |
| (4) 2ヶ月以上 | ☐ | |
| (5) 休館しなかった | ☐ | |
| (6) その他 | ☐ | 【コメント： 】 |

2* 休館中に実施した資料提供（学生対象）

件数の増減，開館後のサービス継続の有無など

- | | | |
|--------------------------|--------------------------|----------|
| (1) 電話・メール・Webによる貸出予約の受付 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (2) 窓口での貸出・返却 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (3) 郵送貸出・返却 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (4) 貸出期間の延長 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (5) ILL文献の郵送 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (6) その他 | ☐ | 【コメント： 】 |

3 電子的サービス

- | | | |
|---|-------------------------------------|----------|
| (1) 電子ジャーナル・電子ブックの（期間限定・機関限定）無償提供リンクを紹介 | ☐ | 【コメント： 】 |
| 電子ジャーナル・電子ブック・データベース | | |
| (2) スの一時的なアクセス環境拡大（IP，アクセス数制限の撤廃） | ☒ | 【コメント： 】 |
| (3) 電子ブックの購入希望を受付 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (4) VPN接続数の拡大 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (5) ノートPC、タブレット等の貸出 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (6) その他 | ☐ | 【コメント： 】 |

4 新入生への図書館オリエンテーション

- | | | |
|----------------------------------|-------------------------------------|----------|
| (1) 実施しなかった | ☐ | 【コメント： 】 |
| (2) 資料（動画・スライド・PDFなど）をオンライン上にアップ | ☐ | 【コメント： 】 |
| (3) 資料（印刷物）を配付 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (4) 授業やゼミ等にて実施 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (5) 通常どおり実施 | ☒ | 【コメント： 】 |
| (6) 時期や人数を分けて実施 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (7) Web会議システムにて実施 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (8) その他 | ☐ | 【コメント： 】 |

5 開館時間の変更

- | | 緊急事態
宣言時 | 解除後
～6月頃 | 7月以降 | |
|--------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|----------|
| (1) 休館 | ☒ | ☐ | ☐ | |
| (2) 平日短縮開館 | ☐ | ☒ | ☒ | |
| (3) 土日閉館 | ☐ | ☐ | ☐ | |
| (4) 土日短縮開館 | ☐ | ☐ | ☐ | |
| (5) 授業日変更に伴い土日等に開館 | ☐ | ☐ | ☐ | |
| (6) 開館時間の変更無し | | | | |
| (7) その他 | ☐ | ☐ | ☐ | 【コメント： 】 |

6 入館者の制限

	緊急事態 宣言時	解除後 ～6月頃	7月以降		
(1) 学外者の利用を停止	☒	☒	☒	【コメント：	】
(2) 事前予約による入館（教職員）	☐	☐	☐	【コメント：	】
(3) 事前予約による入館（学生）	☐	☐	☐	【コメント：	】
(4) 1時間あたりの入館者数を制限	☐	☐	☐	【コメント：	】
(5) 滞在時間の制限	☐	☐	☐	【コメント：	】
(6) 入館者の制限は未実施（通常通り）	☐	☐	☐	【コメント：	】
(7) その他	☐	☐	☐	【コメント：	】

7 備品・設備等

	解除後 ～6月頃	7月以降		
(1) 返却図書の消毒	☐	☐	【コメント：	】
(2) 返却図書の一定期間隔離	☐	☐	【コメント：	】
(3) 学生用PCなど機器類の消毒	☒	☒	【コメント：	】
(4) 閲覧席・机の消毒	☒	☒	【コメント：	】
(5) PCコーナーの使用停止	☐	☐	【コメント：	】
(6) 閲覧席の使用停止	☐	☐	【コメント：	】
(7) 閲覧席の減席・一部閉鎖	☒	☒	【コメント：	】
(8) グループ学習室、共用スペース（ラーニング グコモンズ）等の使用停止	☐	☐	【コメント：	】
(9) 演習室・ホール等の使用停止	☐	☐	【コメント：	】
(10) 座席を指定制に	☐	☐	【コメント：	】
(11) その他	☐	☐	【コメント：	】

8 展示やイベントの実施

(1) 展示は回数や規模を縮小して実施（予定）	☐	【コメント：	】
(2) 展示は実施しない	☐	【コメント：	】
(3) イベントは回数や規模を縮小して実施（予定）	☒	【コメント： 学生選書ツアー	】
(4) イベントは実施しない	☐	【コメント：	】
(5) web上での展示やイベントを実施（予定）	☐	【コメント：	】
(6) 通常通り実施	☐	【コメント：	】
(7) その他	☐	【コメント：	】

9* 図書館職員の勤務体制

	緊急事態 宣言時	解除後 ～6月頃	7月以降		
(1) 全職員が非出勤・在宅勤務	☐	☐	☐	【コメント：	】
(2) 全職員が交代出勤	☒	☒	☐	【コメント：	】
(3) 一部職員は非出勤・在宅勤務	☐	☐	☐	【コメント：	】
(4) 全職員が通常出勤	☐	☐	☐	【コメント：	】
(5) その他	☐	☐	☐	【コメント：	】

10 新型コロナ対応に関して、ご意見（困っていること、新たなサービスの検討、日頃感じていること等）をお書きください。

高崎経済大学図書館

* 「2020大学図書館 電子図書館・電子書籍サービスアンケート」と同項目

1* 緊急事態宣言下に休館した期間

- | | | |
|-----------------|-------------------------------------|----------|
| (1) 2週間未満 | ☐ | |
| (2) 2週間から1か月 | ☐ | |
| (3) 1か月以上～2か月未満 | ☒ | |
| (4) 2ヶ月以上 | ☐ | |
| (5) 休館しなかった | ☐ | |
| (6) その他 | ☐ | 【コメント： 】 |

2* 休館中に実施した資料提供（学生対象）

件数の増減，開館後のサービス継続の有無など

- | | | |
|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
| (1) 電話・メール・Webによる貸出予約の受付 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (2) 窓口での貸出・返却 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (3) 郵送貸出・返却 | ☒ | 【コメント： 開館後（現在）も継続している。 】 |
| (4) 貸出期間の延長 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (5) ILL文献の郵送 | ☒ | 【コメント： 】 |
| (6) その他 | ☐ | 【コメント： 】 |

3 電子的サービス

- | | | |
|---|-------------------------------------|----------|
| (1) 電子ジャーナル・電子ブックの（期間限定・機関限定）無償提供リンクを紹介 | ☒ | 【コメント： 】 |
| 電子ジャーナル・電子ブック・データベース | | |
| (2) スの一時的なアクセス環境拡大（IP，アクセス数制限の撤廃） | ☐ | 【コメント： 】 |
| (3) 電子ブックの購入希望を受付 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (4) VPN接続数の拡大 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (5) ノートPC、タブレット等の貸出 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (6) その他 | ☐ | 【コメント： 】 |

4 新入生への図書館オリエンテーション

- | | | |
|----------------------------------|-------------------------------------|----------|
| (1) 実施しなかった | ☐ | 【コメント： 】 |
| (2) 資料（動画・スライド・PDFなど）をオンライン上にアップ | ☒ | 【コメント： 】 |
| (3) 資料（印刷物）を配付 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (4) 授業やゼミ等にて実施 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (5) 通常どおり実施 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (6) 時期や人数を分けて実施 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (7) Web会議システムにて実施 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (8) その他 | ☐ | 【コメント： 】 |

5 開館時間の変更

- | | 緊急事態
宣言時 | 解除後
～6月頃 | 7月以降 | |
|--------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|----------|
| (1) 休館 | ☐ | ☐ | ☐ | |
| (2) 平日短縮開館 | ☒ | ☒ | ☒ | |
| (3) 土日閉館 | ☐ | ☐ | ☐ | |
| (4) 土日短縮開館 | ☐ | ☐ | ☐ | |
| (5) 授業日変更に伴い土日等に開館 | ☐ | ☐ | ☐ | |
| (6) 開館時間の変更無し | | | | |
| (7) その他 | ☐ | ☐ | ☐ | 【コメント： 】 |

6 入館者の制限

	緊急事態 宣言時	解除後 ～6月頃	7月以降	
(1) 学外者の利用を停止	☒	☒	☐	【コメント： 】
(2) 事前予約による入館（教職員）	☐	☐	☐	【コメント： 】
(3) 事前予約による入館（学生）	☐	☐	☐	【コメント： 】
(4) 1時間あたりの入館者数を制限	☐	☐	☐	【コメント： 】
(5) 滞在時間の制限	☐	☐	☐	【コメント： 】
(6) 入館者の制限は未実施（通常通り）	☐	☐	☒	【コメント： 】
(7) その他	☐	☐	☐	【コメント： 】

7 備品・設備等

	解除後 ～6月頃	7月以降	
(1) 返却図書の消毒	☐	☐	【コメント： 】
(2) 返却図書の一定期間隔離	☐	☐	【コメント： 】
(3) 学生用PCなど機器類の消毒	☒	☒	【コメント： 】
(4) 閲覧席・机の消毒	☒	☒	【コメント： 】
(5) PCコーナーの使用停止	☒	☒	【コメント： 】
(6) 閲覧席の使用停止	☐	☐	【コメント： 】
(7) 閲覧席の減席・一部閉鎖	☒	☒	【コメント： 】
(8) グループ学習室、共用スペース（ラーニング グcommons）等の使用停止	☒	☒	【コメント： 】
(9) 演習室・ホール等の使用停止	☒	☒	【コメント： 】
(10) 座席を指定制に	☒	☒	【コメント： 】
(11) その他	☐	☐	【コメント： 】

8 展示やイベントの実施

(1) 展示は回数や規模を縮小して実施（予定）	☐	【コメント： 】
(2) 展示は実施しない	☐	【コメント： 】
(3) イベントは回数や規模を縮小して実施（予定）	☐	【コメント： 】
(4) イベントは実施しない	☒	【コメント： 】
(5) web上での展示やイベントを実施（予定）	☐	【コメント： 】
(6) 通常通り実施	☐	【コメント： 】
(7) その他	☐	【コメント： 】

9* 図書館職員の勤務体制

	緊急事態 宣言時	解除後 ～6月頃	7月以降	
(1) 全職員が非出勤・在宅勤務	☐	☐	☐	【コメント： 】
(2) 全職員が交代出勤	☐	☐	☐	【コメント： 】
(3) 一部職員は非出勤・在宅勤務	☒	☐	☐	【コメント： 】
(4) 全職員が通常出勤	☐	☒	☒	【コメント： 】
(5) その他	☐	☐	☐	【コメント： 】

10 新型コロナ対応に関して、ご意見（困っていること、新たなサービスの検討、日頃感じていること等）をお書きください。

高崎健康福祉大学図書館

*「2020大学図書館 電子図書館・電子書籍サービスアンケート」と同項目

1* 緊急事態宣言下に休館した期間

- ☒ (1) 2週間未満 ☐
☒ (2) 2週間から1か月 ☐
☒ (3) 1か月以上～2か月未満 ☐
☒ (4) 2ヶ月以上 ☒
☒ (5) 休館しなかった ☐
☒ (6) その他 ☒ 【コメント：群馬県の警戒度2以下より利用制限をしつつ開館】

2* 休館中に実施した資料提供（学生対象）

件数の増減、開館後のサービス継続の有無など

- ☒ (1) 電話・メール・Webによる貸出予約の受付 ☐ 【コメント：】
☒ (2) 窓口での貸出・返却 ☐ 【コメント：】
☒ (3) 郵送貸出・返却 ☐ 【コメント：】
☒ (4) 貸出期間の延長 ☒ 【コメント：】
☒ (5) ILL文献の郵送 ☒ 【コメント：原則停止。どうしても必要な場合は学生個人ではなく指導教員が間に入り、やり取り】
☒ (6) その他 ☒ 【コメント：開館後ILLは学生からも専用メールアドレスにて受付。文献到着後は教員のメールBOXに投函。教員が学生とやり取り】

3 電子的サービス

- ☒ (1) 電子ジャーナル・電子ブックの（期間限定・機関限定）無償提供リンクを紹介 ☐ 【コメント：】
☐ (2) スの一時的なアクセス環境拡大（IP、アクセス数制限の撤廃） ☐ 【コメント：】
☐ (3) 電子ブックの購入希望を受付 ☐ 【コメント：】
☐ (4) VPN接続数の拡大 ☐ 【コメント：】
☐ (5) ノートPC、タブレット等の貸出 ☐ 【コメント：】
☒ (6) その他 ☒ 【コメント：学生ポータルサイトにて、リモートアクセスの設定方法を広報（ID/PW等）】

4 新入生への図書館オリエンテーション

- ☐ (1) 実施しなかった ☐ 【コメント：】
☐ (2) 資料（動画・スライド・PDFなど）をオンライン上にアップ ☐ 【コメント：】
☒ (3) 資料（印刷物）を配付 ☐ 【コメント：】
☒ (4) 授業やゼミ等にて実施 ☒ 【コメント：一部の学科のオンライン授業にPDFを掲載】
☐ (5) 通常どおり実施 ☐ 【コメント：】
☐ (6) 時期や人数を分けて実施 ☐ 【コメント：】
☐ (7) Web会議システムにて実施 ☐ 【コメント：】
☐ (8) その他 ☐ 【コメント：】

5 開館時間の変更

- | | 緊急事態宣言時 | 解除後～6月頃 | 7月以降 |
|--------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|---|
| (1) 休館 | ☒ | ☐ | ☐ |
| (2) 平日短縮開館 | ☐ | ☒ | ☒ |
| (3) 土日閉館 | ☒ | ☒ | ☒ |
| (4) 土日短縮開館 | ☐ | ☐ | ☐ |
| (5) 授業日変更に伴い土日等に開館 | ☐ | ☐ | ☐ |
| (6) 開館時間の変更無し | | | |
| (7) その他 | ☐ | ☒ | ☒ 【コメント：17:00以降の延長開館なし】 |

本館・分館9/28 開館時間延長 9:00～18:15

薬図 9/28開館時間延長 月・火・水9:00～18:15 水木9:00～17:00

6 入館者の制限

	緊急事態 宣言時	解除後 ～6月頃	7月以降	
(1) 学外者の利用を停止	☒	☒	☒	【コメント： 】
(2) 事前予約による入館（教職員）	☐	☐	☐	【コメント： 】
(3) 事前予約による入館（学生）	☐	☐	☐	【コメント： 】
(4) 1時間あたりの入館者数を制限	☐	☒	☒	【コメント：入館者数のみ制限。本館 20・分館10・薬図5名】
(5) 滞在時間の制限	☐	☐	☐	【コメント： 】
(6) 入館者の制限は未実施（通常通り）	☐	☐	☐	【コメント： 】
(7) その他	☐	☒	☒	【コメント：教員より入構許可がおりた学生 に限り入館可】

7 備品・設備等

	解除後 ～6月頃	7月以降	
(1) 返却図書の消毒	☐	☒	【コメント：6/26紫外線による消毒機を設置 】
(2) 返却図書の一定期間隔離	☒	☐	【コメント：6/26までは2週間隔離 】
(3) 学生用PCなど機器類の消毒	☐	☐	【コメント：使用停止 】
(4) 閲覧席・机の消毒	☒	☒	【コメント： 】
(5) PCコーナーの使用停止	☒	☒	【コメント： 】
(6) 閲覧席の使用停止	☒	☒	【コメント：全席使用停止 】
(7) 閲覧席の減席・一部閉鎖	☐	☐	【コメント：全席使用停止 】
(8) グループ学習室、共用スペース（ラーニング グ commons）等の使用停止	☒	☐	【コメント： 本館のみ。分館・薬図には施設なし 】
(9) 演習室・ホール等の使用停止	☐	☐	【コメント：該当施設なし 】
(10) 座席を指定制に	☐	☐	【コメント：全席使用停止 】
(11) その他	☒	☒	【コメント：OPACは各自のスマートフォンで利用 】

8 展示やイベントの実施

(1) 展示は回数や規模を縮小して実施（予定）	☒	【コメント： 】
(2) 展示は実施しない	☐	【コメント： 】
(3) イベントは回数や規模を縮小して実施（予定）	☐	【コメント： 】
(4) イベントは実施しない	☒	【コメント： 】
(5) web上での展示やイベントを実施（予定）	☒	【コメント：特集コーナーを学生ポータルサイトと図書館HP上で紹介 】
(6) 通常通り実施	☐	【コメント： 】
(7) その他	☐	【コメント： 】

9* 図書館職員の勤務体制

	緊急事態 宣言時	解除後 ～6月頃	7月以降	
(1) 全職員が非出勤・在宅勤務	☐	☐	☐	【コメント： 】
(2) 全職員が交代出勤	☒	☐	☐	【コメント： 】
(3) 一部職員は非出勤・在宅勤務	☐	☐	☐	【コメント： 】
(4) 全職員が通常出勤	☐	☒	☒	【コメント： 】
(5) その他	☐	☐	☐	【コメント： 】

10 新型コロナ対応に関して、ご意見（困っていること、新たなサービスの検討、日頃感じていること等）をお書きください。

- ・後期もオンライン授業が決まっているため、データベース等の利用環境を向上させたいが、年度途中の予算がない。
- ・本学では買い切りの電子書籍をコロナ以前より購入してきたが、アクセス数があまり伸びなかった。今回のことで利用数が増加したが、電子書籍のタイトル数を増やしたとして、オンライン授業が終わった後も継続的に利用してもらえるか心配である。
- ・図書の貸出数が減り、返却本・新着本の配架に苦慮している。

高崎商科大学図書館

* 「2020大学図書館 電子図書館・電子書籍サービスアンケート」と同項目

1* 緊急事態宣言下に休館した期間

- | | | |
|-----------------|-------------------------------------|----------|
| (1) 2週間未満 | ☐ | |
| (2) 2週間から1か月 | ☐ | |
| (3) 1か月以上～2か月未満 | ☒ | |
| (4) 2ヶ月以上 | ☐ | |
| (5) 休館しなかった | ☐ | |
| (6) その他 | ☐ | 【コメント： 】 |

2* 休館中に実施した資料提供（学生対象）

件数の増減，開館後のサービス継続の有無など

- | | | |
|--------------------------|-------------------------------------|----------|
| (1) 電話・メール・Webによる貸出予約の受付 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (2) 窓口での貸出・返却 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (3) 郵送貸出・返却 | ☒ | 【コメント： 】 |
| (4) 貸出期間の延長 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (5) ILL文献の郵送 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (6) その他 | ☐ | 【コメント： 】 |

3 電子的サービス

- | | | |
|---|-------------------------------------|----------|
| (1) 電子ジャーナル・電子ブックの（期間限定・機関限定）無償提供リンクを紹介 | ☐ | 【コメント： 】 |
| 電子ジャーナル・電子ブック・データベース | | |
| (2) スの一時的なアクセス環境拡大（IP，アクセス数制限の撤廃） | ☒ | 【コメント： 】 |
| (3) 電子ブックの購入希望を受付 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (4) VPN接続数の拡大 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (5) ノートPC、タブレット等の貸出 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (6) その他 | ☐ | 【コメント： 】 |

4 新入生への図書館オリエンテーション

- | | | |
|----------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|
| (1) 実施しなかった | ☐ | 【コメント： 】 |
| (2) 資料（動画・スライド・PDFなど）をオンライン上にアップ | ☐ | 【コメント： 】 |
| (3) 資料（印刷物）を配付 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (4) 授業やゼミ等にて実施 | ☒ | 【コメント： 教員へPDFを配布。授業で利用 】 |
| (5) 通常どおり実施 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (6) 時期や人数を分けて実施 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (7) Web会議システムにて実施 | ☒ | 【コメント： 希望のあったゼミのみ図書館員が授業内で担当 】 |
| (8) その他 | ☐ | 【コメント： 】 |

5 開館時間の変更

- | | 緊急事態
宣言時 | 解除後
～6月頃 | 7月以降 | |
|--------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|----------|
| (1) 休館 | ☒ | ☐ | ☐ | |
| (2) 平日短縮開館 | ☐ | ☒ | ☐ | |
| (3) 土日閉館 | ☐ | ☐ | ☐ | |
| (4) 土日短縮開館 | ☐ | ☒ | ☐ | |
| (5) 授業日変更に伴い土日等に開館 | ☐ | ☐ | ☒ | |
| (6) 開館時間の変更無し | | | ☒ | |
| (7) その他 | ☐ | ☐ | ☐ | 【コメント： 】 |

6 入館者の制限

	緊急事態 宣言時	解除後 ~6月頃	7月以降	
(1) 学外者の利用を停止	☒	☒	☐	【コメント：6/22～事前予約制】
(2) 事前予約による入館（教職員）	☐	☐	☐	【コメント：】
(3) 事前予約による入館（学生）	☐	☐	☐	【コメント：】
(4) 1時間あたりの入館者数を制限	☐	☐	☐	【コメント：】
(5) 滞在時間の制限	☐	☐	☐	【コメント：】
(6) 入館者の制限は未実施（通常通り）	☐	☐	☐	【コメント：】
(7) その他	☐	☐	☐	【コメント：】

7 備品・設備等

	解除後 ~6月頃	7月以降	
(1) 返却図書の消毒	☒	☒	【コメント：】
(2) 返却図書の一定期間隔離	☐	☐	【コメント：】
(3) 学生用PCなど機器類の消毒	☒	☒	【コメント：】
(4) 閲覧席・机の消毒	☒	☒	【コメント：】
(5) PCコーナーの使用停止	☐	☐	【コメント：】
(6) 閲覧席の使用停止	☐	☐	【コメント：】
(7) 閲覧席の減席・一部閉鎖	☒	☒	【コメント：】
(8) グループ学習室、共用スペース（ラーニング グcommons）等の使用停止	☐	☐	【コメント：】
(9) 演習室・ホール等の使用停止	☐	☐	【コメント：】
(10) 座席を指定制に	☐	☐	【コメント：】
(11) その他	☐	☐	【コメント：】

8 展示やイベントの実施

(1) 展示は回数や規模を縮小して実施（予定）	☒	【コメント：】
(2) 展示は実施しない	☐	【コメント：】
(3) イベントは回数や規模を縮小して実施（予定）	☐	【コメント：】
(4) イベントは実施しない	☐	【コメント：】
(5) web上での展示やイベントを実施（予定）	☒	【コメント：選書ツアー・ビブリオバトルはweb開催。展示はOPAC上にブックリストを同時掲載】
(6) 通常通り実施	☐	【コメント：】
(7) その他	☐	【コメント：】

9* 図書館職員の勤務体制

	緊急事態 宣言時	解除後 ~6月頃	7月以降	
(1) 全職員が非出勤・在宅勤務	☐	☐	☐	【コメント：】
(2) 全職員が交代出勤	☐	☐	☐	【コメント：】
(3) 一部職員は非出勤・在宅勤務	☒	☐	☐	【コメント：】
(4) 全職員が通常出勤	☐	☐	☒	【コメント：】
(5) その他	☐	☐	☐	【コメント：】

10 新型コロナ対応に関して、ご意見（困っていること、新たなサービスの検討、日頃感じていること等）をお書きください。

来館者数減に伴い、図書貸出数が大幅な減少となっている。

東洋大学附属図書館板倉図書館

*「2020大学図書館 電子図書館・電子書籍サービスアンケート」と同項目

1* 緊急事態宣言下に休館した期間

- | | | |
|-----------------|-------------------------------------|----------|
| (1) 2週間未満 | ☐ | |
| (2) 2週間から1か月 | ☐ | |
| (3) 1か月以上～2か月未満 | ☐ | |
| (4) 2ヶ月以上 | ☒ | |
| (5) 休館しなかった | ☐ | |
| (6) その他 | ☐ | 【コメント： 】 |

2* 休館中に実施した資料提供（学生対象）

件数の増減、開館後のサービス継続の有無など

- | | | |
|--------------------------|-------------------------------------|----------|
| (1) 電話・メール・Webによる貸出予約の受付 | ☒ | 【コメント： 】 |
| (2) 窓口での貸出・返却 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (3) 郵送貸出・返却 | ☒ | 【コメント： 】 |
| (4) 貸出期間の延長 | ☒ | 【コメント： 】 |
| (5) ILL文献の郵送 | ☒ | 【コメント： 】 |
| (6) その他 | ☐ | 【コメント： 】 |

3 電子的サービス

- | | | |
|---|-------------------------------------|----------|
| (1) 電子ジャーナル・電子ブックの（期間限定・機関限定）無償提供リンクを紹介 | ☒ | 【コメント： 】 |
| (2) スの一時的なアクセス環境拡大（IP、アクセス数制限の撤廃） | ☒ | 【コメント： 】 |
| (3) 電子ブックの購入希望を受付 | ☒ | 【コメント： 】 |
| (4) VPN接続数の拡大 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (5) ノートPC、タブレット等の貸出 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (6) その他 | ☐ | 【コメント： 】 |

4 新入生への図書館オリエンテーション

- | | | |
|----------------------------------|-------------------------------------|----------|
| (1) 実施しなかった | ☐ | 【コメント： 】 |
| (2) 資料（動画・スライド・PDFなど）をオンライン上にアップ | ☒ | 【コメント： 】 |
| (3) 資料（印刷物）を配付 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (4) 授業やゼミ等にて実施 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (5) 通常どおり実施 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (6) 時期や人数を分けて実施 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (7) Web会議システムにて実施 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (8) その他 | ☐ | 【コメント： 】 |

5 開館時間の変更

- | | 緊急事態
宣言時 | 解除後
～6月頃 | 7月以降 |
|--------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| (1) 休館 | ☒ | ☐ | ☐ |
| (2) 平日短縮開館 | ☐ | ☒ | ☒ |
| (3) 土日閉館 | ☐ | ☒ | ☒ |
| (4) 土日短縮開館 | ☐ | ☐ | ☐ |
| (5) 授業日変更に伴い土日等に開館 | ☐ | ☐ | ☐ |
| (6) 開館時間の変更無し | | | |
| (7) その他 | ☐ | ☐ | ☐ 【コメント： 】 |

6 入館者の制限

	緊急事態 宣言時	解除後 ～6月頃	7月以降	
(1) 学外者の利用を停止	☒	☒	☒	【コメント： 】
(2) 事前予約による入館（教職員）	☐	☒	☒	【コメント： 】
(3) 事前予約による入館（学生）	☐	☐	☐	【コメント： 】
(4) 1時間あたりの入館者数を制限	☐	☒	☒	【コメント： 】
(5) 滞在時間の制限	☐	☒	☒	【コメント：午前(10～13時)と 午後(13～16時)の入替制】
(6) 入館者の制限は未実施（通常通り）	☐	☐	☐	【コメント： 】
(7) その他	☐	☐	☐	【コメント： 】

7 備品・設備等

	解除後 ～6月頃	7月以降	
(1) 返却図書の消毒	☐	☐	【コメント： 】
(2) 返却図書の一定期間隔離	☐	☐	【コメント： 】
(3) 学生用PCなど機器類の消毒	☐	☐	【コメント： 】
(4) 閲覧席・机の消毒	☐	☐	【コメント： 】
(5) PCコーナーの使用停止	☒	☒	【コメント： 】
(6) 閲覧席の使用停止	☒	☐	【コメント： 】
(7) 閲覧席の減席・一部閉鎖	☐	☒	【コメント： 】
(8) グループ学習室、共用スペース（ラーニング グコモンス）等の使用停止	☒	☒	【コメント： 】
(9) 演習室・ホール等の使用停止	☐	☐	【コメント：該当施設なし】
(10) 座席を指定制に	☐	☐	【コメント： 】
(11) その他	☐	☐	【コメント： 】

8 展示やイベントの実施

(1) 展示は回数や規模を縮小して実施（予定）	☐	【コメント： 】
(2) 展示は実施しない	☐	【コメント： 】
(3) イベントは回数や規模を縮小して実施（予定）	☐	【コメント： 】
(4) イベントは実施しない	☒	【コメント： 】
(5) web上での展示やイベントを実施（予定）	☐	【コメント： 】
(6) 通常通り実施	☐	【コメント： 】
(7) その他	☐	【コメント： 】

9* 図書館職員の勤務体制

	緊急事態 宣言時	解除後 ～6月頃	7月以降	
(1) 全職員が非出勤・在宅勤務	☐	☐	☐	【コメント： 】
(2) 全職員が交代出勤	☒	☒	☒	【コメント： 】
(3) 一部職員は非出勤・在宅勤務	☐	☐	☐	【コメント： 】
(4) 全職員が通常出勤	☐	☐	☐	【コメント： 】
(5) その他	☐	☐	☐	【コメント： 】

10 新型コロナ対応に関して、ご意見（困っていること、新たなサービスの検討、日頃感じていること等）をお書きください。
特になし

新島学園短期大学附属図書館

*「2020大学図書館 電子図書館・電子書籍サービスアンケート」と同項目

1* 緊急事態宣言下に休館した期間

- | | | |
|-----------------|-------------------------------------|----------|
| (1) 2週間未満 | ☐ | |
| (2) 2週間から1か月 | ☐ | |
| (3) 1か月以上～2か月未満 | ☒ | |
| (4) 2ヶ月以上 | ☐ | |
| (5) 休館しなかった | ☐ | |
| (6) その他 | ☐ | 【コメント： 】 |

2* 休館中に実施した資料提供（学生対象）

件数の増減、開館後のサービス継続の有無など

- | | | |
|--------------------------|-------------------------------------|----------|
| (1) 電話・メール・Webによる貸出予約の受付 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (2) 窓口での貸出・返却 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (3) 郵送貸出・返却 | ☒ | 【コメント： 】 |
| (4) 貸出期間の延長 | ☒ | 【コメント： 】 |
| (5) ILL文献の郵送 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (6) その他 | ☐ | 【コメント： 】 |

3 電子的サービス

- | | | |
|---|--------------------------|----------|
| (1) 電子ジャーナル・電子ブックの（期間限定・機関限定）無償提供リンクを紹介 | ☐ | 【コメント： 】 |
| 電子ジャーナル・電子ブック・データベース | | |
| (2) スの一時的なアクセス環境拡大（IP、アクセス数制限の撤廃） | ☐ | 【コメント： 】 |
| (3) 電子ブックの購入希望を受付 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (4) VPN接続数の拡大 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (5) ノートPC、タブレット等の貸出 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (6) その他 | ☐ | 【コメント： 】 |

4 新入生への図書館オリエンテーション

- | | | |
|----------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------|
| (1) 実施しなかった | ☐ | 【コメント： 】 |
| (2) 資料（動画・スライド・PDFなど）をオンライン上にアップ | ☐ | 【コメント： 】 |
| (3) 資料（印刷物）を配付 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (4) 授業やゼミ等にて実施 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (5) 通常どおり実施 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (6) 時期や人数を分けて実施 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (7) Web会議システムにて実施 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (8) その他 | ☒ | 【コメント：4月オリエンテーション時に教室に分散して放送にて実施】 |

5 開館時間の変更

- | | 緊急事態
宣言時 | 解除後
～6月頃 | 7月以降 | |
|--------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|----------|
| (1) 休館 | ☒ | ☐ | ☐ | |
| (2) 平日短縮開館 | ☐ | ☒ | ☒ | |
| (3) 土日閉館 | ☐ | ☐ | ☐ | |
| (4) 土日短縮開館 | ☐ | ☐ | ☐ | |
| (5) 授業日変更に伴い土日等に開館 | ☐ | ☐ | ☐ | |
| (6) 開館時間の変更無し | | | | |
| (7) その他 | ☐ | ☐ | ☐ | 【コメント： 】 |

6 入館者の制限

	緊急事態 宣言時	解除後 ～6月頃	7月以降	
(1) 学外者の利用を停止	☐	☒	☒	【コメント： 】
(2) 事前予約による入館（教職員）	☐	☐	☐	【コメント： 】
(3) 事前予約による入館（学生）	☐	☒	☒	【コメント： 】
(4) 1時間あたりの入館者数を制限	☐	☐	☐	【コメント： 】
(5) 滞在時間の制限	☐	☒	☒	【コメント： 】
(6) 入館者の制限は未実施（通常通り）	☐	☐	☐	【コメント： 】
(7) その他	☐	☐	☐	【コメント： 】

7 備品・設備等

	解除後 ～6月頃	7月以降	
(1) 返却図書の消毒	☒	☒	【コメント： 】
(2) 返却図書の一定期間隔離	☐	☐	【コメント： 】
(3) 学生用PCなど機器類の消毒	☒	☒	【コメント： 】
(4) 閲覧席・机の消毒	☐	☒	【コメント： 】
(5) PCコーナーの使用停止	☒	☒	【コメント： 】
(6) 閲覧席の使用停止	☒	☐	【コメント： 】
(7) 閲覧席の減席・一部閉鎖	☐	☒	【コメント： 】
(8) グループ学習室、共用スペース（ラーニング グコモンス）等の使用停止	☐	☐	【コメント： 】
(9) 演習室・ホール等の使用停止	☐	☐	【コメント： 】
(10) 座席を指定制に	☐	☒	【コメント： 】
(11) その他	☐	☐	【コメント： 】

8 展示やイベントの実施

(1) 展示は回数や規模を縮小して実施（予定）	☐	【コメント： 】
(2) 展示は実施しない	☐	【コメント： 】
(3) イベントは回数や規模を縮小して実施（予定）	☒	【コメント： 】
(4) イベントは実施しない	☐	【コメント： 】
(5) web上での展示やイベントを実施（予定）	☐	【コメント： 】
(6) 通常通り実施	☒	【コメント： 展示は通常通り実施予定】
(7) その他	☐	【コメント： 】

9* 図書館職員の勤務体制

	緊急事態 宣言時	解除後 ～6月頃	7月以降	
(1) 全職員が非出勤・在宅勤務	☒	☐	☐	【コメント： 】
(2) 全職員が交代出勤	☐	☐	☐	【コメント： 】
(3) 一部職員は非出勤・在宅勤務	☐	☐	☐	【コメント： 】
(4) 全職員が通常出勤	☐	☒	☒	【コメント： 】
(5) その他	☒	☐	☐	【コメント： 一部職員は通常出勤の 半分以上を非出勤・在宅勤務】

10 新型コロナ対応に関して、ご意見（困っていること、新たなサービスの検討、日頃感じていること等）をお書きください。

放送大学群馬学習センター図書室

*「2020大学図書館 電子図書館・電子書籍サービスアンケート」と同項目

1* 緊急事態宣言下に休館した期間

- | | | |
|-----------------|-------------------------------------|----------|
| (1) 2週間未満 | ☐ | |
| (2) 2週間から1か月 | ☐ | |
| (3) 1か月以上～2か月未満 | ☒ | |
| (4) 2ヶ月以上 | ☐ | |
| (5) 休館しなかった | ☐ | |
| (6) その他 | ☐ | 【コメント： 】 |

2* 休館中に実施した資料提供（学生対象）

件数の増減，開館後のサービス継続の有無など

- | | | |
|--------------------------|-------------------------------------|----------|
| (1) 電話・メール・Webによる貸出予約の受付 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (2) 窓口での貸出・返却 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (3) 郵送貸出・返却 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (4) 貸出期間の延長 | ☒ | 【コメント： 】 |
| (5) ILL文献の郵送 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (6) その他 | ☐ | 【コメント： 】 |

3 電子的サービス

- | | | |
|---|-------------------------------------|-------------------|
| (1) 電子ジャーナル・電子ブックの（期間限定・機関限定）無償提供リンクを紹介 | ☐ | 【コメント： 】 |
| 電子ジャーナル・電子ブック・データベース | | |
| (2) スの一時的なアクセス環境拡大（IP，アクセス数制限の撤廃） | ☐ | 【コメント： 】 |
| (3) 電子ブックの購入希望を受付 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (4) VPN接続数の拡大 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (5) ノートPC、タブレット等の貸出 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (6) その他 | ☒ | 【コメント： サービス提供なし 】 |

4 新入生への図書館オリエンテーション

- | | | |
|----------------------------------|-------------------------------------|----------|
| (1) 実施しなかった | ☐ | 【コメント： 】 |
| (2) 資料（動画・スライド・PDFなど）をオンライン上にアップ | ☐ | 【コメント： 】 |
| (3) 資料（印刷物）を配付 | ☒ | 【コメント： 】 |
| (4) 授業やゼミ等にて実施 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (5) 通常どおり実施 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (6) 時期や人数を分けて実施 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (7) Web会議システムにて実施 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (8) その他 | ☐ | 【コメント： 】 |

5 開館時間の変更

- | | 緊急事態
宣言時 | 解除後
～6月頃 | 7月以降 | |
|--------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|----------|
| (1) 休館 | ☒ | ☐ | ☐ | |
| (2) 平日短縮開館 | ☐ | ☒ | ☒ | |
| (3) 土日閉館 | ☐ | ☐ | ☐ | |
| (4) 土日短縮開館 | ☐ | ☒ | ☒ | |
| (5) 授業日変更に伴い土日等に開館 | ☐ | ☐ | ☐ | |
| (6) 開館時間の変更無し | | | | |
| (7) その他 | ☐ | ☐ | ☐ | 【コメント： 】 |

6 入館者の制限

	緊急事態 宣言時	解除後 ～6月頃	7月以降	
(1) 学外者の利用を停止	☒	☒	☒	【コメント： 】
(2) 事前予約による入館（教職員）	☐	☐	☐	【コメント： 】
(3) 事前予約による入館（学生）	☐	☐	☐	【コメント： 】
(4) 1時間あたりの入館者数を制限	☒	☐	☐	【コメント： 】
(5) 滞在時間の制限	☐	☐	☐	【コメント： 】
(6) 入館者の制限は未実施（通常通り）	☐	☐	☐	【コメント： 】
(7) その他	☒	☒	☒	【コメント： 4/2～返却のみ、4/10 14 時～来所禁止、6/2～返却のみ、7/1～貸 出・返却、8/1～閲覧 9席で再開 】

7 備品・設備等

	解除後 ～6月頃	7月以降	
(1) 返却図書の消毒	☒	☒	【コメント： AV資料ケースのみ消毒】
(2) 返却図書の一定期間隔離	☒	☒	【コメント： 返却図書・閲覧図書に対し実施 】
(3) 学生用PCなど機器類の消毒	☒	☒	【コメント： 使用された視聴用端末の消毒 】
(4) 閲覧席・机の消毒	☐	☒	【コメント： 8/1～ 】
(5) PCコーナーの使用停止	☒	☐	【コメント： 】
(6) 閲覧席の使用停止	☒	☒	【コメント： 7/31まで 】
(7) 閲覧席の減席・一部閉鎖	☐	☒	【コメント： 8/1～9 席で再開 】
(8) グループ学習室、共用スペース（ラーニン グコモンズ）等の使用停止	☐	☐	【コメント： 設備なし 】
(9) 演習室・ホール等の使用停止	☐	☐	【コメント： 設備なし 】
(10) 座席を指定制に	☐	☒	【コメント： 】
(11) その他	☐	☐	【コメント： 】

8 展示やイベントの実施

(1) 展示は回数や規模を縮小して実施（予定）	☐	【コメント： 】
(2) 展示は実施しない	☒	【コメント： 】
(3) イベントは回数や規模を縮小して実施（予定）	☐	【コメント： 】
(4) イベントは実施しない	☒	【コメント： 】
(5) web上での展示やイベントを実施（予定）	☐	【コメント： 】
(6) 通常通り実施	☐	【コメント： 】
(7) その他	☒	【コメント： 展示・イベントは通常期でも実施しない 】

9* 図書館職員の勤務体制

	緊急事態 宣言時	解除後 ～6月頃	7月以降	
(1) 全職員が非出勤・在宅勤務	☒	☐	☐	【コメント： 】
(2) 全職員が交代出勤	☐	☐	☐	【コメント： 】
(3) 一部職員は非出勤・在宅勤務	☐	☐	☐	【コメント： 】
(4) 全職員が通常出勤	☐	☒	☒	【コメント： 】
(5) その他	☐	☐	☐	【コメント： 】

10 新型コロナ対応に関して、ご意見（困っていること、新たなサービスの検討、日頃感じていること等）をお書きください。

前橋工科大学附属図書館

*「2020大学図書館 電子図書館・電子書籍サービスアンケート」と同項目

1* 緊急事態宣言下に休館した期間

- | | | |
|-----------------|-------------------------------------|----------|
| (1) 2週間未満 | ☐ | |
| (2) 2週間から1か月 | ☐ | |
| (3) 1か月以上～2か月未満 | ☒ | |
| (4) 2ヶ月以上 | ☐ | |
| (5) 休館しなかった | ☐ | |
| (6) その他 | ☐ | 【コメント： 】 |

2* 休館中に実施した資料提供（学生対象）

件数の増減，開館後のサービス継続の有無など

- | | | |
|--------------------------|-------------------------------------|----------|
| (1) 電話・メール・Webによる貸出予約の受付 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (2) 窓口での貸出・返却 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (3) 郵送貸出・返却 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (4) 貸出期間の延長 | ☒ | 【コメント： 】 |
| (5) ILL文献の郵送 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (6) その他 | ☐ | 【コメント： 】 |

3 電子的サービス

- | | | |
|---|-------------------------------------|--------------|
| (1) 電子ジャーナル・電子ブックの（期間限定・機関限定）無償提供リンクを紹介 | ☐ | 【コメント： 】 |
| 電子ジャーナル・電子ブック・データベース | | |
| (2) スの一時的なアクセス環境拡大（IP、アクセス数制限の撤廃） | ☐ | 【コメント： 】 |
| (3) 電子ブックの購入希望を受付 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (4) VPN接続数の拡大 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (5) ノートPC、タブレット等の貸出 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (6) その他 | ☒ | 【コメント：特になし 】 |

4 新入生への図書館オリエンテーション

- | | | |
|----------------------------------|-------------------------------------|--------------------|
| (1) 実施しなかった | ☐ | 【コメント： 】 |
| (2) 資料（動画・スライド・PDFなど）をオンライン上にアップ | ☐ | 【コメント： 】 |
| (3) 資料（印刷物）を配付 | ☒ | 【コメント： 】 |
| (4) 授業やゼミ等にて実施 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (5) 通常どおり実施 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (6) 時期や人数を分けて実施 | ☒ | 【コメント：希望者に対してのみ実施】 |
| (7) Web会議システムにて実施 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (8) その他 | ☐ | 【コメント： 】 |

5 開館時間の変更

- | | 緊急事態
宣言時 | 解除後
～6月頃 | 7月以降 | |
|--------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|----------|
| (1) 休館 | ☒ | ☐ | ☐ | |
| (2) 平日短縮開館 | ☐ | ☒ | ☐ | |
| (3) 土日閉館 | ☐ | ☐ | ☐ | |
| (4) 土日短縮開館 | ☐ | ☐ | ☐ | |
| (5) 授業日変更に伴い土日等に開館 | ☐ | ☐ | ☐ | |
| (6) 開館時間の変更無し | ☐ | ☐ | ☒ | |
| (7) その他 | ☐ | ☐ | ☐ | 【コメント： 】 |

6 入館者の制限

	緊急事態 宣言時	解除後 ~6月頃	7月以降	
(1) 学外者の利用を停止	☒	☒	☐	【コメント： 】
(2) 事前予約による入館（教職員）	☐	☐	☐	【コメント： 】
(3) 事前予約による入館（学生）	☐	☐	☐	【コメント： 】
(4) 1時間あたりの入館者数を制限	☐	☐	☐	【コメント： 】
(5) 滞在時間の制限	☐	☐	☐	【コメント： 】
(6) 入館者の制限は未実施（通常通り）	☐	☐	☒	【コメント： 】
(7) その他	☐	☐	☐	【コメント： 】

7 備品・設備等

	解除後 ~6月頃	7月以降	
(1) 返却図書の消毒	☐	☐	【コメント： 】
(2) 返却図書の一定期間隔離	☒	☒	【コメント： 】
(3) 学生用PCなど機器類の消毒	☒	☒	【コメント： 】
(4) 閲覧席・机の消毒	☒	☒	【コメント： 】
(5) PCコーナーの使用停止	☐	☐	【コメント： 】
(6) 閲覧席の使用停止	☐	☐	【コメント： 】
(7) 閲覧席の減席・一部閉鎖	☒	☒	【コメント： 】
(8) グループ学習室、共用スペース（ラーニング グモンス）等の使用停止	☐	☐	【コメント： 】
(9) 演習室・ホール等の使用停止	☐	☐	【コメント： 】
(10) 座席を指定制に	☐	☐	【コメント： 】
(11) その他	☒	☒	【コメント： P Cコーナーに飛沫防止用のパテーションを設置】

8 展示やイベントの実施

(1) 展示は回数や規模を縮小して実施（予定）	☐	【コメント： 】
(2) 展示は実施しない	☒	【コメント： 】
(3) イベントは回数や規模を縮小して実施（予定）	☐	【コメント： 】
(4) イベントは実施しない	☒	【コメント： 】
(5) web上での展示やイベントを実施（予定）	☐	【コメント： 】
(6) 通常通り実施	☐	【コメント： 】
(7) その他	☐	【コメント： 】

9* 図書館職員の勤務体制

	緊急事態 宣言時	解除後 ~6月頃	7月以降	
(1) 全職員が非出勤・在宅勤務	☐	☐	☐	【コメント： 】
(2) 全職員が交代出勤	☐	☐	☐	【コメント： 】
(3) 一部職員は非出勤・在宅勤務	☒	☒	☐	【コメント： 】
(4) 全職員が通常出勤	☐	☐	☒	【コメント： 】
(5) その他	☐	☐	☐	【コメント： 】

10 新型コロナ対応に関して、ご意見（困っていること、新たなサービスの検討、日頃感じていること等）をお書きください。

明和学園短期大学図書館

*「2020大学図書館 電子図書館・電子書籍サービスアンケート」と同項目

1* 緊急事態宣言下に休館した期間

- | | | |
|-----------------|-------------------------------------|----------------------|
| (1) 2週間未満 | ☐ | |
| (2) 2週間から1か月 | ☐ | |
| (3) 1か月以上～2か月未満 | ☐ | |
| (4) 2ヶ月以上 | ☒ | |
| (5) 休館しなかった | ☐ | |
| (6) その他 | ☒ | 【コメント：大学の来校者対応に準じた。】 |

2* 休館中に実施した資料提供（学生対象）

件数の増減，開館後のサービス継続の有無など

- | | | |
|--------------------------|-------------------------------------|----------------------------------|
| (1) 電話・メール・Webによる貸出予約の受付 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (2) 窓口での貸出・返却 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (3) 郵送貸出・返却 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (4) 貸出期間の延長 | ☒ | 【コメント： 】 |
| (5) ILL文献の郵送 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (6) その他 | ☒ | 【コメント：緊急時の個別対応のみ /大学の来校者対応に準じた。】 |

3 電子的サービス

- | | | |
|--|--------------------------|----------|
| (1) 電子ジャーナル・電子ブックの（期間限定・機関限定）無償提供リンクを紹介 | ☐ | 【コメント： 】 |
| 電子ジャーナル・電子ブック・データベースの一時的なアクセス環境拡大（IP、アクセス数制限の撤廃） | ☐ | 【コメント： 】 |
| (3) 電子ブックの購入希望を受付 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (4) VPN接続数の拡大 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (5) ノートPC、タブレット等の貸出 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (6) その他 | ☐ | 【コメント： 】 |

4 新入生への図書館オリエンテーション

- | | | |
|----------------------------------|-------------------------------------|-----------|
| (1) 実施しなかった | ☒ | 【コメント： 】 |
| (2) 資料（動画・スライド・PDFなど）をオンライン上にアップ | ☐ | 【コメント： 】 |
| (3) 資料（印刷物）を配付 | ☒ | 【コメント：便覧】 |
| (4) 授業やゼミ等にて実施 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (5) 通常どおり実施 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (6) 時期や人数を分けて実施 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (7) Web会議システムにて実施 | ☐ | 【コメント： 】 |
| (8) その他 | ☐ | 【コメント： 】 |

5 開館時間の変更

- | | 緊急事態
宣言時 | 解除後
～6月頃 | 7月以降 | |
|--------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|----------------------|
| (1) 休館 | ☒ | ☒ | ☐ | |
| (2) 平日短縮開館 | ☐ | ☐ | ☐ | |
| (3) 土日閉館 | ☐ | ☐ | ☐ | |
| (4) 土日短縮開館 | ☐ | ☐ | ☐ | |
| (5) 授業日変更に伴い土日等に開館 | ☐ | ☐ | ☐ | |
| (6) 開館時間の変更無し | | | | |
| (7) その他 | ☒ | ☒ | ☒ | 【コメント：大学の来校者対応に準じた。】 |

6 入館者の制限

	緊急事態 宣言時	解除後 ～6月頃	7月以降	
(1) 学外者の利用を停止	☒	☒	☒	【コメント：大学の来校者対応に準じた。】
(2) 事前予約による入館（教職員）	☐	☐	☐	【コメント： 】
(3) 事前予約による入館（学生）	☒	☒	☐	【コメント：大学の来校者対応に準じた。】
(4) 1時間あたりの入館者数を制限	☐	☐	☐	【コメント： 】
(5) 滞在時間の制限	☐	☐	☐	【コメント： 】
(6) 入館者の制限は未実施（通常通り）	☐	☐	☐	【コメント： 】
(7) その他	☒	☒	☒	【コメント：大学の来校者対応に準じた。】

7 備品・設備等

	解除後 ～6月頃	7月以降	
(1) 返却図書の消毒	☒	☒	【コメント： 】
(2) 返却図書の一定期間隔離	☐	☐	【コメント： 】
(3) 学生用PCなど機器類の消毒	☒	☒	【コメント： 】
(4) 閲覧席・机の消毒	☒	☒	【コメント： 】
(5) PCコーナーの使用停止	☒	☐	【コメント： 】
(6) 閲覧席の使用停止	☒	☐	【コメント： 】
(7) 閲覧席の減席・一部閉鎖	☒	☒	【コメント： 】
(8) グループ学習室、共用スペース（ラーニング グコモンズ）等の使用停止	☐	☐	【コメント： 】
(9) 演習室・ホール等の使用停止	☐	☐	【コメント： 】
(10) 座席を指定制に	☐	☐	【コメント： 】
(11) その他	☐	☐	【コメント： 】

8 展示やイベントの実施

(1) 展示は回数や規模を縮小して実施（予定）	☐	【コメント： 】
(2) 展示は実施しない	☐	【コメント： 】
(3) イベントは回数や規模を縮小して実施（予定）	☐	【コメント： 】
(4) イベントは実施しない	☐	【コメント： 】
(5) web上での展示やイベントを実施（予定）	☐	【コメント： 】
(6) 通常通り実施	☐	【コメント： 】
(7) その他	☐	【コメント：未定 】

9* 図書館職員の勤務体制

	緊急事態 宣言時	解除後 ～6月頃	7月以降	
(1) 全職員が非出勤・在宅勤務	☐	☐	☐	【コメント： 】
(2) 全職員が交代出勤	☐	☐	☐	【コメント： 】
(3) 一部職員は非出勤・在宅勤務	☐	☐	☐	【コメント： 】
(4) 全職員が通常出勤	☐	☐	☐	【コメント： 】
(5) その他	☒	☒	☐	【コメント： 職免あり 】

10 新型コロナ対応に関して、ご意見（困っていること、新たなサービスの検討、日頃感じていること等）をお書きください。